



Plan Indicativo de Desarrollo 2018

Escuela de Ciencias Administrativas

Istmo Costa, Campus IX Arriaga

Arriaga, Chiapas; abril de 2013

D.R. © 2013 UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS

Colina Universitaria
Blvd. Belisario Domínguez km. 1081
Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.

Impreso y hecho en México

Diseño de portada: Arq. José Francisco García Alcalá
Mtro. Iván Ortiz Ramírez

DIRECTORIO

Mtro. Jaime Valls Esponda
Rector

Mtro. Hugo Armando Aguilar Aguilar
Secretario General

Mtra. Marcela Iturbe Vargas
Secretaria Académica

Mtro. Miguel Ángel Cigarroa Torres
Secretario Administrativo

Ing. Juan Carlos Rodríguez Guillén
Director General de Planeación

Lic. Víctor Fabián Rumaya Farrera
Director General de Extensión Universitaria

Dr. Lorenzo Franco Escamiroso Montalvo
Director General de Investigación y Posgrado

C.P. Juan Guillermo Gutiérrez
Coordinador General de Finanzas

Planes Indicativos de Desarrollo 2013

Coordinación General

Ing. Juan Carlos Rodríguez Guillén

Coordinación Técnica

Dra. María Celia Reyes Cruz

Coordinación, Recopilación e Integración

Mtro. Manuel Iván Espinosa Gallegos

Formación de Interiores

Lic. José Rodolfo Espinosa Durante

Diseño

Mtro. Iván Ortiz Ramírez

Apoyo Técnico

Lic. Erika Lizette García Flores

Lic. José Raúl Pérez Macías

ESCUELA DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ISTMO COSTA CAMPUS IX, ARRIAGA

Profesores participantes:

Mtra. Ligia Margarita Domínguez Castañón

Mtra. Blanca Flor Esquinca Castillejos

Mtra. Edali Aguilar Castillo

Mtro. Nazario García Álvarez

Ing. Javier De La Cruz López

Mc. Mario Iturbe Mandujano

LCP. Hilda García Castillo

Lic. Rubicela Velázquez Toledo

Lic. José Enrique Aguilar Vázquez

ESCUELA DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ISTMO-COSTA CAMPUS IX, ARRIAGA

DIRECTORIO

MTRA. Ligia Margarita Domínguez Castañón
Coordinadora de la Escuela

MTRA. Blanca Flor Esquinca Castillejos
Coordinadora de Programas Educativos

LCP. Fabián Alberto Santos Trinidad
Administrador

ENCARGADOS DE COORDINACIONES

ING. Javier de La Cruz López
Planeación Universitaria

MTRO. Nazario García Álvarez
Desarrollo curricular/Investigación

LCP. Hilda García Castillo
Comité de Tutorías

MTRA. Edali Aguilar Castillo
Equidad de Género

MC. Mario Iturbe Mandujano
Medio Ambiente

LIC. Rubicela Velázquez Toledo
Servicio Social

LIC. José Enrique Aguilar Vázquez
Estudio de Egresados y Empleadores

CONTENIDO

Presentación.....	7
Antecedentes.....	9
Diagnóstico.....	11
Lineamientos institucionales.....	27
Misión y Visión	29
Políticas específicas.....	31
Programas	33
Instrumentación, seguimiento y evaluación.....	59
Bibliografía.....	60
Anexos.....	61

I. Presentación

El Plan Indicativo de Desarrollo 2018 (PID 2018), de la Escuela de Ciencias Administrativas Istmo-Costa, Campus IX-Arriaga, es fruto del esfuerzo conjunto de diferentes actores de la Universidad y de la Escuela. Marca el camino que llevará a la Escuela en su propósito de servir a la sociedad en los próximos 6 años.

Con este plan, se pretende contar con las estrategias que permitan orientar e impulsar el desarrollo de la Escuela; contenidas en un instrumento de organización que sirva como guía flexible y dinámica, para que ésta administración y las subsecuentes, puedan adecuar los planteamientos a las condiciones internas y externas vigentes.

Este Plan retoma planteamientos institucionales del Plan de Desarrollo Institucional 2018 y el Proyecto Académico 2010-2014 y para su elaboración, se convocó a distintos actores de la Escuela que participaron activamente en su formulación, quienes participaron en varias reuniones de trabajo, en las cuales se concentró y analizó la información necesaria para identificar tanto las fortalezas de la Escuela, como las áreas de oportunidad, principalmente, las relacionadas con su capacidad y competitividad académica.

Durante el proceso se contó con la asesoría de la Dirección General de Planeación de la Universidad, desde donde se estableció la metodología empleada en la formulación del presente documento.

El Plan adquiere su legitimidad con la participación activa de directivos, docentes, alumnos y administrativos, quienes tienen el compromiso de alcanzar las metas propuestas en este documento para que la Escuela contribuya con el desarrollo de Chiapas y de México y obtenga el reconocimiento de la sociedad.

Este Plan, forma parte del Sistema Institucional de Planeación y es el instrumento en el que la Escuela establecerá los planteamientos a futuro del quehacer universitario de la dependencia en los próximos seis años. Está sustentado en el Plan de Desarrollo Institucional 2018, en el Proyecto Académico 2010-2014 y en la participación de docentes y administrativos.

Para la integración de este Plan Indicativo de Desarrollo, se tomaron como base, la visión, la misión y los principios universitarios de la Universidad y de la Escuela; contruidos colectivamente y aceptados por la comunidad universitaria como rectores del quehacer universitario.

En su formulación participaron la coordinación de la Escuela, la coordinación de los programas educativos, docentes y administrador de la Escuela, y se contó con la asesoría por parte de la Dirección General de Planeación.

El Plan Comprende la Misión, Visión y principios universitarios, los antecedentes y el diagnóstico, elementos que muestran el desarrollo de la Escuela, así como la situación actual en que se encuentra en términos de docencia, investigación, extensión y gestión. Además, los lineamientos institucionales y los programas que identifican los objetivos establecidos y las líneas de acción para alcanzar las metas propuestas, los programas están organizados de la siguiente manera: fortalecimiento académico del personal docente, fortalecimiento académico de alumnos, formación para la investigación, fortalecimiento de los programas educativos y planes de estudio, bienestar universitario, extensión y vinculación con los sectores social, público y privado, gestión administrativa y fortalecimiento del personal administrativo.

2. Antecedentes

La creación del campus IX, Istmo-Costa de la Universidad Autónoma de Chiapas, data del año 1994. Este hecho fue una respuesta a la demanda estudiantil del nivel medio superior con el deseo de continuar sus estudios universitarios en esta región. Dicha demanda fue apoyada para su gestión, por los sectores sociales, padres de familia, autoridades municipales y del mismo gobierno estatal. La respuesta se oficializó el 26 de enero de 1994, cuando el Consejo Universitario aprobó la creación del Campus IX Istmo-Costa de la UNACH, con sede en la ciudad de Tonalá y su extensión en la ciudad de Arriaga, Chiapas.

En el mes de mayo de 1996, con la autorización del H. Consejo Universitario, la carrera de Contaduría Pública se ofreció completamente, ya que originalmente solo se impartían los primeros semestres.

Con la finalidad que la UNACH ofreciera nuevos programas académicos relacionados con el aprovechamiento planificado de los recursos y riquezas de la región y a la vez que nuestra institución fuese más propositiva y participativa en los cambios sociales, económicos, ambientales y culturales en nuestro Estado, se realizó en aquel año el estudio sobre el diagnóstico integral de la región y con base en los resultados de esa investigación y de la demanda educativa, se propuso seguir dos líneas de acción, una que atendiera la demanda inmediata y otra que estructurará una oferta a mediano y largo plazo.

El estudio demostró que el mayor porcentaje (39%) de estudiantes de las Escuelas de Educación Media Superior, aspiraban a carreras Administrativas. Por esa razón, el 4 de septiembre de 1994, se apertura el tronco común de 4 semestres de las carreras de Contaduría Pública, Administración de Empresas, Administración turística

y Comercio Internacional, iniciando actividades ante la falta de infraestructura propia en Arriaga, se iniciaron las clases en la escuela Preparatoria Jorge H. Bedwell.

Con el interés de contar con instalaciones propias y con el apoyo del trabajo de alumnos, maestros y directivos, en 1995, se obtuvieron 2 hectáreas de terreno; y altruistamente nuestro benefactor, dona 3 hectáreas más, haciendo un total de 5 hectáreas en el lugar donde actualmente se ubica la Escuela de Ciencias Administrativas Istmo Costa, Campus IX Arriaga.

En el periodo 1996-1998, se dio un fuerte impulso a la infraestructura construyéndose la unidad administrativa, laboratorio de computo, biblioteca, 6 aulas, sanitarios, plaza cívica, áreas verdes y jardines.

Con el anhelo y deseo de contar con las carreras terminales, alumnos, patronato y directivos de este Campus, presentaron la propuesta al Consejo Universitario de la UNACH. Y fue el 12 de Junio de 1999, cuando se constituyó y aprobó la Escuela de Ciencias Administrativas Campus IX Istmo-Costa, con las carreras terminales de Contaduría Pública y Administración de Empresas para Arriaga y Tonalá, esta acta fue signada por los presidentes municipales de Arriaga, Tonalá y Pijijiapan, así como diputados del distrito nueve y autoridades universitarias.

Debido a la apertura de las carreras terminales de las licenciaturas de Contaduría Pública y de Administración de Empresas, se incrementó significativamente la matrícula (35%), por lo que surgió la necesidad de construir nuevas aulas; por ello, en los años 2000-2005, se construyen otras 5 aulas, bodega, ampliación de sanitarios y andenes.

En el año 2000, el presidente municipal de Arriaga, donó a la Escuela 20 hectáreas de terreno, destinadas para la creación del Centro Universitario de Transferencia de Tecnología (CUTT); en estos terrenos, del año 2001 al 2005, se establecieron parcelas demostrativas, utilizando semillas agrícolas y forrajeras de alto rendimiento para validar su comportamiento y productividad y generar conocimientos que dieran respuesta a las necesidades de los productores del sector agropecuario de la región. Actualmente, en este centro se tiene en estudio experimental el cultivo del piñón para la producción del biodiesel.

La escuela está integrada por una Coordinación, Secretaría Académica, Secretaría Administrativa, Control Escolar, Extensión Universitaria, Acreditación, Diseño Curricular, Educación Continua, Tutorías, Comité

de Planeación y Evaluación Universitaria (CPEU), Biblioteca y Centro de Cómputo.

Actualmente la Escuela cuenta con 10 aulas, unidad administrativa, laboratorio de cómputo, biblioteca, salón de Profesores de Tiempo Completo, Sala de Juntas, bodegas, sanitarios, plaza cívica, campo de fútbol, cancha de usos múltiples, jardines, áreas verdes y 20 hectáreas destinadas al CUTT.

El número de los aspirantes a ingresar anualmente al Campus IX Arriaga, es de 110 a 120 alumnos, que después del examen de selección quedan inscritos 70 alumnos, de diferentes comunidades aledañas, además de los municipios de Cintalapa, Jiquipilas y Tonalá del Estado de Chiapas y Tapanatepec, Chahuites y Zanatepec del Estado de Oaxaca.

3. Diagnóstico

La Escuela de Ciencias Administrativas Istmo-Costa, Campus IX-Arriaga, está localizada en la ciudad de Arriaga, en la carretera Arriaga-Tapanatepec km.1; sobre una superficie de 5 hectáreas; donde se han construido 3 edificios con 9 salones de clases, un salón de usos múltiples; un edificio administrativo en el que se encuentra la coordinación de la escuela, la sala de juntas, el centro de cómputo y la biblioteca. Además de un salón que tiene seis cubículos para los docentes de tiempo completo. Cuenta con un estacionamiento, áreas verdes, plaza cívica y campo de futbol.

El municipio de Arriaga, se encuentra ubicado en la costa del pacífico de Chiapas en la región económica número IX, Istmo-Costa (donde se ubica el campus IX con dos sedes: Arriaga y Tonalá). La región IX, está integrada por cuatro municipios: Arriaga, Tonalá, Pijijiapan y Mapastepec. Las actividades económicas son: la ganadería, la pesca y el comercio, el distrito judicial es la ciudad de Tonalá. Arriaga por su localización, es una de las entradas a Chiapas y el punto de intersección con los demás municipios de la Costa y la Capital de la entidad; colinda al norte con los municipios de Cintalapa y Jiquipilas; al este con los municipios de Jiquipilas, Villaflores y Tonalá; al sur con el municipio de

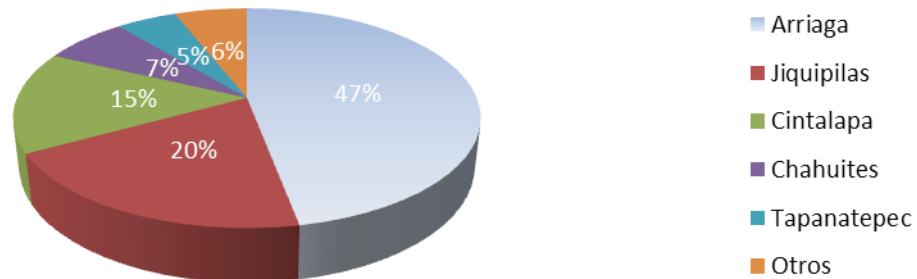
Tonalá y la Zona Interestatal Chiapas-Oaxaca; al oeste con la Zona Interestatal Chiapas-Oaxaca y el municipio de Cintalapa.

El Campus IX de la Universidad Autónoma de Chiapas, estratégicamente presenta las condiciones necesarias para dar respuesta a la demanda de educación superior que tienen los habitantes de la región, debido a la distancia que se encuentra de las ciudades más desarrolladas, los estudiantes tienen la oportunidad de estudiar una carrera profesional.

La estructura educativa de Arriaga, tiene una notable concentración en el nivel básico con un total 99 escuelas que representa el 96% y solo el 4% corresponde a preparatorias y profesional. De los alumnos en el bachillerato, 383 egresaron en 2009 (INEGI, <http://www.inegi.org.mx/sistemas/mexicocifras/default.aspx?ent=07>, 2011).

La demanda en educación superior que se concentra en el Campus IX Arriaga, además de los habitantes de Arriaga, provienen de los lugares circunvecinos como son: de los municipios de Chiapas: Jiquipilas y Cintalapa; y de los municipios de Oaxaca: Chahuites y Tapanatepec.

LUGARES DE DONDE PROVIENEN LOS ALUMNOS



Fuente: Coordinación de los PE de la DES

Calidad de los Programas Educativos

El 100% de los PE de licenciatura de la Escuela, están en el nivel 1 de los CIEES. La Escuela con el fin de alcanzar el nivel de calidad de sus programas educativos de Contaduría y Administración que emiten los Comités Interinstitucionales para la Evaluación de la Educación Superior (CIEES), reunió a los docentes del Campus para formar un Comité de Autoevaluación, se realizó la autoevaluación de la DES, solicitud que se envió al Comité de Acreditación de la UNACH para su pre verificación interna; La Secretaria Académica de la UNACH, envió la autoevaluación a los CIEES. En agosto de 2008 recibimos a los Integrantes de este Comité, quienes realizaron el proceso de evaluación derivándose 24 recomendaciones a la Licenciatura en Administración y 30 para la Licenciatura en Contaduría. Se gestionaron los recursos para la ampliación de la infraestructura de la biblioteca y salón de docentes, adquisición de equipo de cómputo, de mobiliario para el centro de cómputo y salón de docentes; así como para la adquisición de acervo bibliográfico, se adquirieron los recursos antes mencionados. Se tramitaron y obtuvieron becas para los alumnos; se designaron a los alumnos beneficiados por las becas; se procuraron los recursos para la recepción de los pares que realizaron la verificación del cumplimiento de las recomendaciones. Los días 15 y 16 de octubre de 2009, fuimos visitados nuevamente por el Comité Evaluador obteniendo el Nivel 1 de los CIEES para los dos PE.

Se ha trabajado para seguir manteniendo el nivel 1 de los CIEES, para la acreditación es muy importante que la Escuela cuente con un Cuerpo Académico o que los docentes de Tiempo Completo participen en un Cuerpo Académico; actualmente ningún PTC está participando en Cuerpos Académicos; por lo que se espera en corto tiempo empezar a trabajar en este rubro.

Planes de estudio

En la escuela, se imparten dos licenciaturas: Administración y Contaduría. De acuerdo a las estadísticas de la ANUIES en su documento "Esquemas de indicadores y parámetros-ANUIES" (ANUIES, 2002)

señala que las licenciaturas que se imparten son de tipo práctico; cuyo perfil es el IDEL: instituciones de educación superior cuya actividad principal se centra en la transmisión del conocimiento y que ofrecen programas exclusiva o mayoritariamente en el nivel de licenciatura.

Los planes de estudio de la carrera de Contaduría Pública y Administración de Empresas fueron reestructurados en el año 2005, con la aprobación del H. Consejo Universitario en la primera sesión ordinaria. El proyecto académico 2010-2014, contempla la actualización continua de planes y programas de estudio asegurando la flexibilidad y movilidad, reconociendo la experiencia profesional directa del estudiante, con énfasis en el fortalecimiento de competencias profesionales y para la vida; sin embargo, hasta el momento no se tiene planeada una revisión del plan de estudios.

El plan de estudios está estructurado en siete áreas de formación: básica, disciplinaria, servicio social, integradora, desarrollo personal, elección libre y formación ambiental, con un total de 389 créditos en la licenciatura en Contaduría y 358 en la licenciatura en Administración.

Los planes de estudio contemplan en su estructura la flexibilidad y movilidad estudiantil. Asimismo, contemplan actividades extracurriculares orientadas a disminuir la deserción y superar las deficiencias de los estudiantes, a través del programa de tutorías.

Para los trabajos de desarrollo curricular se organizaron Comités Curriculares en todas las DES, integrados de la manera siguiente: un coordinador general por DES, un coordinador por programa educativo, docentes y directivos. Se tomó como eje rector el Modelo Curricular de la UNACH y se retomó la filosofía de la Universidad plasmada en el Proyecto Académico 2000-2006.

Alumnos

La matrícula de alumnos en el ciclo escolar agosto – diciembre de 2010, es la siguiente:

Alumnos por carrera:

CARRERA	NUMERO
Contaduría	116
Administración	169
Total	285

Fuente: Coordinación de los PE de la DES

Están distribuidos:

Alumnos inscritos en los Programas de Estudios.

ALUMNOS:		
SEMESTRE	CONTADURÍA	ADMINISTRACIÓN
1o	33	49
3o	25	30
5o	20	30
7o	23	29
9o	15	31
Total	116	169

Fuente: Coordinación de los PE de la DES

La relación máxima 1:20, profesor alumno por licenciatura da como resultado que se requiere de 6 profesores para la licenciatura en contaduría y 9 profesores para la licenciatura en administración; la escuela cuenta con el personal suficiente para atender ambas licenciaturas.

a) Ingreso

Al convocar a los alumnos para su ingreso a la escuela, deben cumplir con el requisito de haber concluido el bachillerato o preparatoria, sin restricción al área de estudio, esta situación garantiza la matrícula; por lo que los alumnos que ingresan provienen de diferentes áreas de conocimiento como son: Económico-Administrativo,

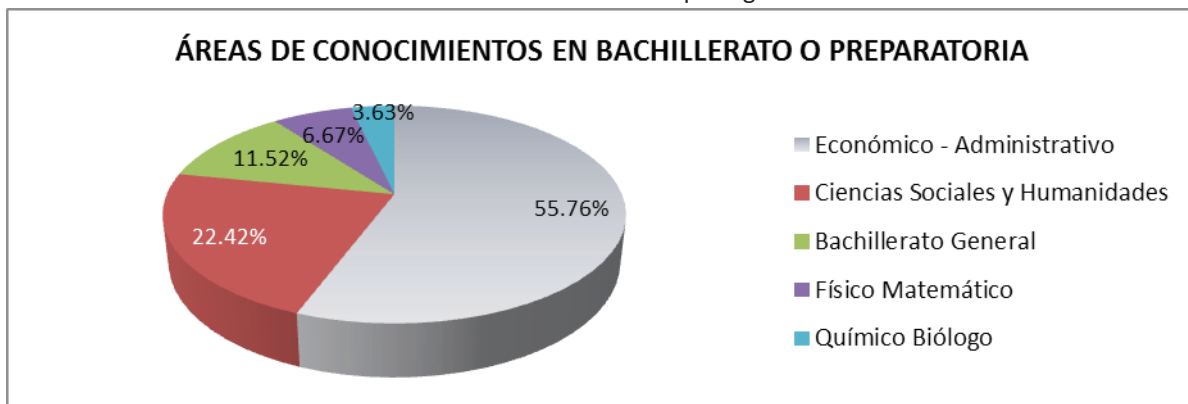
ciencias sociales y humanidades, físico matemático, químicas biológicas y bachillerato en general.

El promedio general con el que ingresan los aspirantes seleccionados en la licenciatura en contaduría es del 8.22, mientras que en la licenciatura en administración es de 7.85. Las materias que presentan una calificación más alta son: taller de lectura y redacción, administración, estadística e informática; y con la materia de matemáticas se presenta el mayor índice de problemas.

b) Permanencia

Para su permanencia, deben cursar los estudios en el tiempo establecido por la Legislación Universitaria, cumplir con la Legislación Universitaria y no haber sido sujeto de sanción por falta cometida. Durante la carrera, las materias con mayor índice de reprobados en el año 2010, es la de procesos contables, fundamentos de contabilidad, estadística descriptiva, contribuciones fiscales, naturaleza del conocimiento, problemas socio económicos, políticos y culturales de México, Fundamentos de Economía, Inglés de la vida cotidiana, Razonamiento matemático, Sociedad Actual, Aprender -Aprender, Herramientas básicas de computación y Estadística Inferencial. Al analizar las materias con mayor índice de reprobación, se determina que la mayoría de las asignaturas están ubicadas en los primeros y segundos semestres, la razón es porque al ingresar a la escuela provienen de diferentes áreas de conocimiento.

Áreas de conocimiento de los alumnos que ingresan a la escuela.



Fuente: Control Escolar de la Escuela

Al analizar la cohorte generacional de 5 años atrás, en la licenciatura en contaduría, se identifica que del 100% de los alumnos de primer ingreso, el 63% concluyen sus

estudios de licenciatura. Mientras que en la licenciatura en administración el 53% concluyen sus estudios de licenciatura.

Cohorte generacional de Ingresos y egresos

GENERACIÓN	LICENCIATURA EN CONTADURÍA		
	INGRESO	EGRESO	PORCIENTO
2004-2009	30	21	70
2005-2009	42	24	57
2006-2010	21	15	71
2007-2011	43	23	53
2008-2012	26	19	73
	162	102	63

Fuente: Control Escolar de la Escuela

Cohorte generacional de ingresos y egresos

GENERACIÓN	LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN		
	INGRESO	EGRESO	PORCIENTO
2004-2009	62	27	43
2005-2009	52	33	63
2006-2010	57	31	54
2007-2011	50	25	50
2008-2012	52	29	56
	273	145	53

Fuente: Control Escolar de la Escuela

Al año 2011, el número de alumnos inscritos en los programas educativos de calidad son 285 alumnos, de los cuales 116 corresponden a la licenciatura de Contaduría y 169 a la licenciatura en Administración.

Tutorías

La Escuela de Ciencias Administrativas, participa en el Programa Institucional de Tutorías que tiene implementado la Universidad Autónoma de Chiapas; el programa está conformado por un Comité del programa de acción tutorial integrado por un presidente (coordinador (a) de la escuela), secretaria (encargada del programa de acción tutorial), 3 vocales (coordinador (a) de los programas educativos, representante de la licenciatura en administración y representante de la licenciatura en contaduría).

El reglamento del Programa Institucional de Tutorías, contempla diferentes modalidades; en virtud de que el campus cuenta con 285 estudiantes y que el número de docentes capacitados en acción tutorial no logra cubrir en forma personal, se tomó el acuerdo de que para llevar a cabo este programa y cubrir las necesidades de los estudiantes, se llevarían a cabo en la modalidad de “grupo clase”; donde participan 8 docentes (3 PTC y 5 de Asignatura), atendiendo al 100% de los estudiantes. La modalidad individual se dará a los alumnos que lo requieran y a los alumnos beneficiados por el programa de becas PRONABES.

Apoyo psicológico

Para apoyar la integridad de las alumnas, se solicitó el apoyo al municipio de Arriaga, y a través del

empoderamiento del instituto de la mujer, se aplicó un test psicológico a la población femenina de la escuela, para canalizar a las alumnas que requieran ser atendidas con mayor urgencia, actualmente, se apoyan a 9 alumnas en un salón de clases que se adecua como consultorio, los días martes de las 8 a las 14 horas.

Tecnologías de Información y Comunicación (TIC)

El plan de estudios contempla en el área básica las asignaturas: Herramientas básicas de computación y Herramientas Avanzadas de computación; materia que se les imparte a los alumnos del primer y segundo semestre en el centro de cómputo; la coordinación de la escuela con la colaboración de los docentes, ha implantado un horario en el centro para habilitar en NTIC a alumnos del 3º al 9º semestre de la licenciatura en contaduría y del 4º al 6º semestre de la licenciatura en administración, con software especializados en las asignaturas siguientes: contabilidad del activo y pasivo, derecho fiscal, estadística inferencial, régimen fiscal para personas morales, régimen fiscal para personas físicas, impuestos indirectos estatales y seminario, formulación y evaluación de Proyectos para los contadores y en el caso de los administradores las asignaturas son procedimiento administrativo, derecho fiscal, estadística inferencial y contribuciones fiscales. Los software que se utilizan son demos y los que proporciona la Secretaria de Hacienda, a través de la página del SAT.

Formación integral

Para propiciar la formación integral, la escuela cuenta con un club de danza y un club de canto, quienes han realizado actividades culturales en eventos coordinados por el H. Ayuntamiento de Arriaga, Chiapas, reafirmando el posicionamiento de la DES en la región.

Cuatro alumnos han participado en actividades deportivas integrando la selección de la UNACH. Además, se han realizado labores sociales donde han participado la mayor parte de los alumnos, contribuyendo a la formación integral de los alumnos y egresados.

La Escuela realiza una vez por año, en los meses de abril y mayo, actividades culturales, artísticas y deportivas; invitando a estas presentaciones a personalidades del H. Ayuntamiento, del DIF Municipal y de las Escuelas Preparatorias.

Comités integrados:

- ESVID
- Ambiental
- De Protección Civil
- De Prevención del Delito

La participación de docentes, alumnos y administrativos han permitido la realización de diversas actividades propias de cada comité.

Implementación del Programa Institucional de Vinculación, a través del Consorcio Económico Administrativo, que pretende para la DES: una función transversal que incluye a los dos PE, impacto institucional, formación integral del estudiante e impacto en el desarrollo social y económico a mediano plazo.

Desarrollo personal

Los planes de Estudio, de la Licenciatura en Administración y la Licenciatura en Contaduría, contemplan el área de desarrollo personal, que tiene como finalidad que los alumnos desarrollen actividades culturales, artísticas y deportivas; los alumnos que realizan estas actividades son:

Número de Alumnos en Desarrollo Personal

ALUMNOS:		
SEMESTRE	CONTADURÍA	ADMINISTRACIÓN
1o	33	49
3º	25	30

Fuente: Control Escolar de la Escuela

En los semestres posteriores, estas actividades las realizan de manera voluntaria, en las actividades que planea la Escuela, donde se hace la invitación para todos los alumnos.

Dominio del inglés

El plan de estudios contempla en el área de formación básica en el primer semestre Inglés de la vida cotidiana; en este primer contacto los estudiantes comprenden y utilizan expresiones cotidianas de uso frecuente, así como frases sencillas destinadas a satisfacer necesidades inmediatas. En inglés profesional, los alumnos son habilitados en la comprensión de textos en inglés en el nivel A1 marco de referencia europeo, podrá leer textos breves.

Movilidad Académica

La Escuela difunde mediante el curso de inducción, convocatorias y pláticas a los interesados sobre el programa de movilidad; que permite a los alumnos interesados realizar una estancia académica, para ello, deberán de haber cursado el 6º semestre y no encontrarse en el último semestre, además deberá inscribirse en la Escuela o Facultad al semestre que cursará durante la movilidad, a efecto de poder revalidar las materias cursadas en la Universidad destino. Para estas estancias académicas el Departamento de Intercambio Académico de la UNACH gestiona becas para los estudiantes.

En la actualidad el 34% de la matrícula tiene la opción de participar en el programa de movilidad, sobre todo aquellos que cuentan con un promedio general de 8.00 y no tengan historial reprobatorio. En la Licenciatura en Administración han participado dos alumnos: en el periodo agosto-diciembre de 2005, participó Ingrid Yesenia Benítez Rendón y en el periodo agosto-diciembre 2008, participó Ricardo Gutiérrez García. En la Licenciatura en Contaduría, no han participado en la movilidad.

Durante el periodo de verano junio-agosto de 2011, una alumna de la Licenciatura en Administración ha solicitado participar en el "Programa Interinstitucional para el Fortalecimiento de la Investigación y el Posgrado del Pacífico, Programa Delfín" cumpliendo con los requisitos para salir beneficiada.

Servicio social

En el periodo 2010-2011 se han firmado 13 convenios de colaboración, donde han participado 47 alumnos: 22 de la Licenciatura en Contaduría y 25 de la Licenciatura en Administración, distribuyéndose de la manera siguiente:

Alumnos participando en las diferentes modalidades del Servicio Social

Licenciatura	Número	Mujeres	Hombres	Comunitario	Público	Intra Universitario	Municipal
Contaduría	22	12	10	2	10	2	8
Administración	25	17	8	4	11	2	8

Fuente: Encargada de Servicio Social de la Escuela

Para el periodo 2011-2012 se tienen 14 convenios de colaboración, se han inscrito 49 alumnos en las

diferentes modalidades del servicio social, quedando asignados de la siguiente forma:

Alumnos participando en las diferentes modalidades del Servicio Social

Licenciatura	Número	Mujeres	Hombres	Comunitario	Público	Intra Universitario	Municipal
Contaduría	19	8	11	3	14		2
Administración	30	20	10	0	22	2	6

Fuente: Encargada de Servicio Social de la Escuela

Becas

Para cumplir una de las recomendaciones de los CIEES, de contar con un programa de Becas, se gestionó ante el H. Ayuntamiento Municipal, personas altruistas y organizaciones que estuvieron dispuestos a brindar el apoyo, logrando un total 27 Becas destinadas a los alumnos, de los cuales corresponde 10 a alumnos de la Licenciatura en Contaduría y 17 a alumnos de la Licenciatura en Administración.

Con la obtención del nivel 1 de los CIEES, para los dos PE, se gestionaron ante la IES, las Becas PRONABES, en la convocatoria del año 2010, se obtuvieron un total 25 becas, 10 para alumnos de Administración y 15 de Contaduría.

La Escuela de Ciencias Administrativas, ha gestionado la exención de pagos de inscripción a los alumnos que han obtenido los mejores promedios, logrando en el año 2010, 25 exenciones de pago, de los cuales, 18 conciernen a alumnos de Contaduría y 17 a alumnos de Administración y en el 2011, 10 exenciones de pago, 5 alumnos de la Licenciatura en Contaduría y 5 en Administración.

Logrando beneficiar así al 37% de la población estudiantil en Contaduría y el 26% de Administración.

Egreso

El plan de estudios contempla la flexibilidad para realizar los estudios en seis semestres y como tiempo máximo de catorce semestres; aunque se presenta un mapa curricular por nueve semestres. Los egresados de este plan de estudios, han optado por terminar la carrera en los nueve semestres que contempla el mapa curricular.

La Legislación Universitaria, contempla diferentes alternativas de evaluación profesional; como son: Reconocimiento al mérito académico, exámenes de conocimientos profesionales, Examen profesional mediante tesis, evaluación por créditos de posgrado, Examen General para el Egreso de la Licenciatura (EGEL) que aplica el Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior, A.C. (CENEVAL) y el seminario de titulación.

Eficiencia terminal

Realizando la cohorte generacional de 5 años anteriores el porcentaje de los egresados son los siguientes:

Eficiencia terminal por cohorte generacional.

CONTADURÍA				
GENERACIÓN	INGRESOS	EGRESOS	TITULADOS	%
2001-2006	21	16	12	57
2002-2007	37	26	19	51
2003-2008	35	18	15	43
2004-2009	30	21	13	43
2005-2009	42	24	17	40
TOTAL	165	105	76	46

Fuente: Coordinación de los Programas Educativos de la Escuela

Eficiencia terminal por cohorte generacional.

ADMINISTRACIÓN				
GENERACIÓN	INGRESOS	EGRESOS	TITULADOS	%
2001-2006	40	16	9	22
2002-2007	39	27	21	54
2003-2008	38	29	20	53
2004-2009	62	27	19	31
2005-2009	52	33	23	44
TOTAL	231	132	92	40

Fuente: Coordinación de los Programas Educativos de la Escuela

La primera generación de egresados del Campus IX Arriaga, fue en el 2003. A la fecha han egresado 363 alumnos en 9 generaciones en los dos PE; con un total de 170 egresados en la Licenciatura en Contaduría pública y 193 egresados en la Licenciatura en Administración de empresas.

El 76% de los titulados en la Licenciatura en Contaduría lo realizó en menos de 1 año, el 21% en el transcurso del segundo año de egresados y 3% se tituló en un tiempo mayor a dos años. Mientras que en la Licenciatura en Administración el 86% lo realizó en menos de un año y el 14% se tituló en menos de dos años.

Si comparamos el porcentaje total con la matrícula actual, la Licenciatura en Contaduría tiene un porcentaje de titulados del 66%, mientras que en la Licenciatura en Administración se ha logrado el 54%; las dos licenciaturas logran más del 50% del volumen de titulados que establecen los parámetros de la ANUIES (ANUIES, 2002).

Existen diferentes modalidades de titulación que tiene establecida la Legislación Universitaria; entre las cuales encontramos: tesis, créditos de posgrado, excelencia académica, reconocimiento al mérito académico y seminario de titulación. De los egresados en Contaduría 11 se titularon por excelencia académica, 19 por reconocimiento al mérito académico y 46 por seminario de titulación. De los egresados en Administración 2 realizaron tesis, 3 se titularon por excelencia académica, 11 por reconocimiento al mérito académico y 76 por seminario de titulación.

La Escuela de Ciencias Administrativas ha realizado, como estrategia para incrementar la eficiencia terminal, 7 seminarios de titulación: 3 en “Alta Dirección”, 3 en “Finanzas aplicadas a las MiPyMes” y 1 en “Relaciones Humanas”.

Examen general para el egreso de la Licenciatura en Administración

El consorcio de Ciencias Económicas Administrativas de la UNACH, gestionó un examen de CENEVAL, que fue aplicado el día 14 de agosto de 2010, en donde participaron 17 alumnos de la escuela del noveno

semestre de Administración. Resultando con un testimonio de desempeño satisfactorio 2 alumnos, que representa un 12% del total de los participantes.

Seguimiento de egresados

La Escuela de Ciencias Administrativas Campus IX Arriaga, no cuenta con seguimiento de egresados. Únicamente se cuenta con una base de datos generales de los egresados que se utiliza de manera informal como directorio de egresados, la información con la que se cuenta es el correo electrónico y teléfono, datos que permiten localizarlos en los momentos que se requieran.

Profesores

La planta docente está integrada por 15 docentes que se distribuyen por tipo de contratación de la siguiente forma:

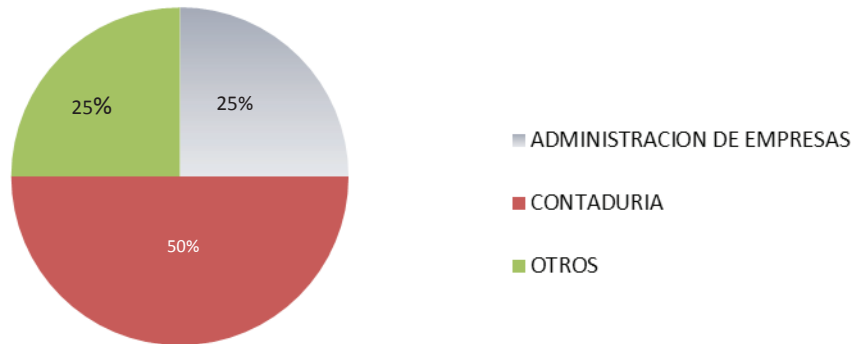
Planta docente por tipo de contratación

NÚMERO	TIPO DE CONTRATACIÓN	PORCIENTO
4	PTC	21%
11	ASIGNATURA	79%
15	TOTAL	100%

Fuente: Coordinación de los PE de la DES

El total de los profesores participan en las dos licenciaturas. El perfil de los docentes de tiempo completo es 1 Licenciado en Administración de Empresas, 2 licenciados en Contaduría y 1 no cuenta con el perfil de las licenciaturas. Actualmente, 1 PTC se encuentra realizando sus estudios de doctorado con el 100% de descarga por beca, 1 PTC está a cargo de la Coordinación de la Escuela con una descarga del 83% de sus horas frente a grupo y otro PTC tiene el cargo de delegado sindical cubriendo sus horas frente a grupo.

PERFILES DE PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO



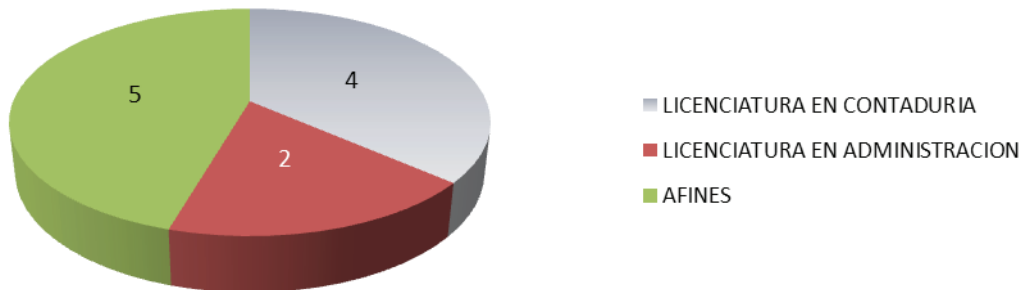
Fuente: Coordinación de los PE de la DES

Las proporciones del personal académico son insuficientes, según los parámetros correspondientes a los indicadores y de acuerdo a los perfiles institucionales, deben existir 3 PTC en la Licenciatura en Contaduría, 3 PTC en la Licenciatura en Administración, debiendo ser 6 en total realizando las labores de docencia.

Los docentes de asignatura tienen los siguientes perfiles:

4 con el perfil de la Licenciatura en Contaduría, 2 con el perfil de la Licenciatura en Administración y 5 con perfiles afines a las licenciaturas, quienes cubren una carga horaria máxima de 22 HSM

PERFILES DE DOCENTES DE ASIGNATURA

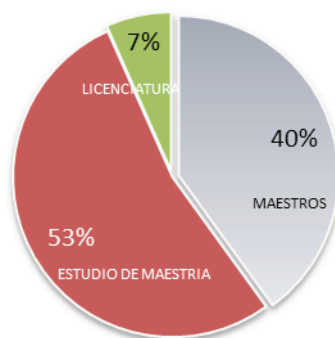


Fuente: Coordinación de los PE de la DES

La proporción del personal académico en relación al grado de estudios es adecuado e idóneo, los indicadores establecen que el 100% cuente con el título de licenciatura, la escuela cumple con este parámetro

y además, el 40% del personal académico posee el grado superior a licenciatura, proporción superior a los parámetros de la ANUIES (ANUIES, 2002) establecido como mínimo el 15%.

PROPORCIÓN DE GRADO DE ESTUDIOS DEL PERSONAL DOCENTE



Fuente: Coordinación de los PE de la DES

A la fecha ningún docente es miembro de SNI, ni participan en actividades de Cuerpos Académicos. Asimismo, no se cuenta con profesores con certificación pedagógica.

El 73% de los docentes participan en actualización académica en los cursos y diplomados a que convoca la UNACH; en esta actualización 3 docentes adquirieron la certificación para impartir el Taller de Simulador de Negocios. Además un docente se encuentra certificado por el Centro de Estudios Avanzados y Extensión de la UNACH, como instructor del diplomado en Herramientas de Cómputo. Actualmente, 2 docentes (un PTC y un PA) participan en el diplomado en línea

Docentes participantes en cursos pedagógicos

NOMBRE	PARTICIPANTES
LOS HIPERVÍNCULOS COMO ESTRATEGIA DIDÁCTICA Coordinado por el campus IX 10 horas.	7
INTELIGENCIA EMOCIONAL Coordinación del modelo educativo de la UNACH. 25 horas.	10

Fuente: Coordinación de los PE de la DES

En el 2011, un PTC y un docente de asignatura participan en el diplomado en línea: “Diseño y construcción de recursos multimedia para fortalecer la práctica docente”, que culmina el 3 de julio. Además, dos docentes de asignatura participan en el diplomado mixto: “Formación de Gestores del Desarrollo Curricular”, dando inicio el 25 de mayo de 2011.

“Diseño y construcción de recursos multimedia para fortalecer la práctica docente” que concluirá el 3 de Julio de 2011.

Los docentes que participan en el programa de tutorías son ocho; tres tiempos completos y cinco de asignatura; un docente de asignatura es el responsable del programa.

a) Actualización académica de docentes

Durante el año 2010, se han realizado diversos cursos pedagógicos donde han participado docentes de tiempo completo y de asignatura, los cursos fueron los siguientes:

La Escuela promueve con los docentes, los cursos de verano, Actualización y Formación Docente a impartirse en diferentes sedes, convocatoria realizada por la Universidad, a través de la Coordinación General de Formación e Investigación educativa.

Investigación y posgrado

a) Cuerpos Académicos

Hasta el año 2008 existía un Cuerpo Académico en formación con tres miembros. A partir de ese año el CA quedo suspendido, por lo que actualmente no se cuenta con un CA, ni participan en un CA; por tal motivo, no se cuenta con: artículos de divulgación en revistas arbitradas por PTC's al año, artículos publicados en revistas indexadas por PTC al año, patentes registradas al año, proyectos de investigación, paquetes tecnológicos o proyectos de desarrollo, ni revistas indexadas en CONACYT.

Aspectos a considerar:

- a. La DES cuenta con cuatro PTC's adscritos, sin registro en el SNI, ni perfil PROMEP; quienes realizan diversidad de funciones administrativas, que limitan las actividades de investigación.
- b. El limitado número de PTC's impide la formación de CA.

Actividades colectivas

Se han realizado trabajos colegiados con PTC's y docentes de asignatura, desarrollándose ocho Unidades de Vinculación Docente.

Se efectuó el proyecto "Desarrollo Turístico del Balneario Santa Brígida", donde también participaron Docentes y Alumnos.

Se siguen desarrollando actividades de docencia a nivel Licenciatura, Tutorías, dirección de tesis, seguimiento y evaluación de los planes de estudio, se tiene una vida colegiada a través de reuniones de trabajo para lograr la acreditación de los Programas Educativos de la DES.

Congresos realizados

En el mes de mayo de 2010, se realizó el Primer Congreso Nacional "Gestión empresarial", donde participaron 200 personas, entre ellas: 180 alumnos de la Escuela, nueve docentes y 11 personas externas.

La Escuela tiene como meta realizar un congreso por año, para el año 2011, se planea realizar el Segundo Congreso Nacional "Gestión Empresarial". Debido a la falta de espacios, para realizar estas actividades de

gran realce, la Escuela no tiene proyectado realizar congresos internacionales.

Extensión y vinculación

En la DES se ha generado un trabajo coordinado encaminado a lograr la visión al 2018 establecida en el Proyecto Académico de la IES, priorizando la acreditación de los dos PE de la DES y la mejora continua de la calidad de sus PE.

La DES se ha fortalecido a través de la vinculación con diversas Dependencias Gubernamentales, Empresas del Sector Privado y Productores Ejidales, firmando convenios para la prestación de servicio social con:

1. H. Ayuntamiento Municipal de Arriaga, Chiapas.
2. DIF Municipal, de Arriaga, Chiapas.
3. H. Ayuntamiento Municipal de Jiquipilas, Chiapas.
4. H. Ayuntamiento Municipal de Chahuites, Oax.
5. H. Ayuntamiento Municipal de San Pedro Tapanatepec, Oax.
6. Instituto Mexicano del Seguro Social.
7. ISSSTE. U.M.F. de Arriaga, Chiapas.
8. ISSTECH, Coordinación Médica Arriaga.
9. Instituto de Salud en el Estado de Chiapas.
10. Hospital Básico Comunitario de San Pedro Tapanatepec, Oax.
11. Secretaría de Hacienda Local Núm. 02.
12. Secretaría de Hacienda. Centro de Recaudación Local Norte.
13. DIF Municipal, Chahuites, Oax.
14. Oficialía del Registro Civil 01 de Arriaga, Chiapas .
15. Escuela Preparatoria "Jorge H. Bedwell".
16. Escuela Secundaria Técnica No. 11.
17. Escuela Telesecundaria No. 48 "Ricardo Flores Magón".
18. Escuela Preparatoria Agropecuaria "Emiliano Zapata", del municipio de Arriaga, Chiapas. Secretaría de Comunicaciones y Transportes 07 Residencia Arriaga, Chiapas.

Durante los últimos tres años han participado en el servicio social 70 alumnos de la Licenciatura en Contaduría y 87 de la Licenciatura en Administración. En las diferentes modalidades: sector privado, sector público, H. Ayuntamiento e intrauniversitario, logrando una vinculación con los diferentes sectores que participan.

Para la realización de UVDs:

1. Productores de queso independientes del ejido Lázaro Cárdenas.
2. Ejido Emiliano Zapata, Municipio de Arriaga, Chiapas.
3. Escuela Preparatoria Agropecuaria “Emiliano Zapata”, del municipio de Arriaga, Chiapas.
4. 16 empresas de Arriaga: Gugar, S.A. de C.V, Harinera de Chiapas, S. A. de C. V., Manuel Enrique Arce Moguel, Hospital General I. “Juárez”, José Castillejos Rodríguez, MINSA, S.A. de C.V., Hotel Ik-lumal, S.A. de C.V

Actualmente, la institución cuenta con convenios para la realización de prácticas para adquirir competencias en el campo profesional, en donde participaron 24 alumnos del octavo semestre de la licenciatura en administración.

Administración y gestión

Elevar la competitividad académica es uno de los principales retos de la DES; a partir del segundo semestre del 2005, después de un trabajo colectivo en la revisión curricular los dos PE actualizados entraron en vigor incorporando elementos centrados en el estudiante. En agosto de 2008, se inició el proceso de evaluación por parte de CIEES obteniendo en octubre de 2009, el Nivel 1 para la Licenciatura en Contaduría y la Licenciatura en Administración; este logro nos compromete a continuar con la superación y alcanzar la Acreditación. Incrementar permanentemente mejoras en los servicios que se ofrecen, también es una pretensión; para ello se han realizado diversas gestiones ante autoridades competentes que permitan brindar mejores servicios a la comunidad universitaria; la adecuación de espacios diversos: Biblioteca, Laboratorio de Computo, Sala de

Juntas, Cubículo de Docentes, así como el equipamiento de estos espacios. Lo anterior se logró mediante dos proyectos: “CENIT 1, 2009” para mobiliario y acervo bibliográfico, y “Mejoramiento de la Infraestructura de la Escuela de Ciencias Administrativas Campus IX Arriaga”; para complementar las adquisiciones se utilizaron ingresos propios.

Para evitar la deserción por motivos económicos, internamente se formuló un programa de Becas obteniendo como resultado de dicha gestión apoyos externos a la Escuela, que son entregados directamente a los alumnos beneficiados.

Se han realizado gestiones para la adquisición de 12 equipos de cómputo, 6 video proyectores y equipo de seguridad para la biblioteca.

La Escuela tiene el firme propósito de mejorar la calidad de sus PE, y en los mecanismos establecidos para lograrlo se requiere:

- Promover el programa de movilidad estudiantil y de docentes que tiene la Universidad, otorgando las facilidades a los interesados.
- Promover el incremento del índice de titulación mediante tesis. Resaltando la importancia de realizar una investigación que apoyaría a fortalecer la experiencia profesional.
- Incrementar el desarrollo de la escuela, mediante las gestiones correspondientes con la finalidad de establecer PE virtuales a nivel licenciatura y posgrado, que permitan ampliar la oferta educativa.
-

Infraestructura y equipamiento

Los programas educativos de calidad que se están ofertando, demandan mejores servicios; como:

- Aulas equipadas con avances tecnológicos didácticos.
- Espacios adecuados para los docentes de asignatura que atienden el programa institucional de tutorías.
- Construcción de un auditorio.

El impacto y desarrollo tecnológico en las actividades del siglo XXI, es reconocido por la Universidad Autónoma

de Chiapas y para hacer frente a los retos que demanda la globalización, la IES ha implementado la modalidad de educación a distancia mediante PE virtuales. La DES pretende sumarse a estas acciones, para ello se requiere la infraestructura y tecnología necesarias para su desarrollo.

a) Servicio de biblioteca

La DES cuenta con una biblioteca que se encuentra ubicada en el módulo administrativo, tiene un tamaño aproximado de 80 metros cuadrados, cuenta con 6 mesas y 35 asientos para los usuarios; la sala de lectura es de tipo colectiva. La sala está abierta de 7:00 horas a 14:50 horas de lunes a viernes.

La biblioteca ofrece el servicio de estantería cerrada, tiene una capacidad para atender a 35 usuarios; en tres mesas de trabajo, el espacio de lectura es reducido. Se cuenta con una persona encargada de llevar el control, se ofrecen préstamos y consulta de libros. Cuenta con un acervo bibliográfico actualizado y suficiente para los dos PE; el acervo bibliográfico especializado es utilizado para las 2 carreras que se ofertan en la DES; sin embargo, se requiere la revisión anual para identificar los libros que necesitan ser actualizados.

La Escuela cuenta con 466 títulos y 2002 volúmenes, de los cuales al programa de contaduría le corresponden 225 títulos y 1033 volúmenes y al de administración 241 títulos y 969 volúmenes. El acervo bibliográfico corresponde a las licenciaturas que actualmente se imparten en la Escuela.

Títulos de revistas por programa

La Escuela carece de suscripción de revistas en su acervo bibliográfico, a través de recursos propios, se pretende adquirir la suscripción anual de 2 revistas, una para la Licenciatura en Contaduría y otra para la Licenciatura en Administración.

b) Infraestructura física y tecnológica para apoyo al proceso educativo:

En la actualidad, La Escuela de Ciencias Administrativas Istmo Costa Campus IX Arriaga, cuenta con la siguiente infraestructura: un terreno de 5 hectáreas. En un área de 2 hectáreas, se cuenta con: 9 aulas, un salón de usos múltiples, 6 cubículos individuales para docentes de Tiempo Completo, un laboratorio de cómputo, una biblioteca, sala de juntas, sala de lectura y el área administrativa, sanitarios para la comunidad estudiantil de los dos programas educativos, y sanitarios para docentes y personal administrativo, áreas verdes, espacios deportivos, andadores. Existe un proyecto de construcción de edificios que albergará la Universidad Virtual. Además de una extensión de 20 hectáreas, donde se ubica el Centro Universitario de Transferencia y Tecnología (CUTT), destinado a la siembra de piñón y zacate forrajero, con la finalidad de obtener ingresos propios para destinarlo al fortalecimiento de los programas educativos de contaduría y administración. La Escuela está instalada en un terreno de 5 hectáreas, en el Km. 1 carretera Arriaga Tapanatepec; tiene construidos 2 módulos con 4 aulas cada uno, y 1 módulo con 3 aulas, teniendo un total de 10 aulas, de las cuales una se adecuó como salón de usos múltiples y nueve son utilizadas para salones de clases; cada licenciatura utiliza 4 aulas para distribuir a los alumnos, un aula es compartida en el séptimo semestre debido a que en este ciclo los alumnos realizan servicio social y el uso del aula no es constante. Las aulas son del tamaño estándar definido por el Comité para la Construcción de Escuelas (COCOES) y cada una tiene el suficiente espacio para manejar hasta 50 alumnos. El grupo "A" corresponde a los alumnos de la Licenciatura en Contaduría y el grupo "B" a la Licenciatura en Administración. Los salones están siendo utilizados a menos de su capacidad, como a continuación se detalla:

Distribución de alumnos por aulas

ALUMNOS:					
AULA	SEMESTRE	CONTADURÍA	AULA	SEMESTRE	ADMINISTRACIÓN
A1	1º	33	B1	1º	49
A2	3º	25	B2	3º	30
A3	5º	20	B3	5º	30
A4	7º	23	C3	7º	29
C2	9º	15	C4	9º	31
Total		116	169		169

Fuente: Coordinación de los Programas Educativos de la Escuela

Los salones están equipados con pizarrones acrílicos, ventiladores, energía eléctrica disponible para hacer funcionar cualquier equipo de proyección, lámparas de neón y 2 ventanas amplias que permiten la ventilación suficiente para mantener una temperatura aceptable para la región; la acústica es aceptable. Todos los salones se encuentran pintados en color pastel y 3 de ellos, los del edificio C, cuentan con piso de azulejo.

Los salones de clases se ajustan en gran medida a los requerimientos de cantidad y calidad del programa educativo, el único inconveniente son las altas temperaturas de la región, principalmente en los meses de marzo, abril y mayo, en donde los ventiladores son insuficientes, por lo que se gestionará los recursos indispensables para poder equipar los salones de clases con aires acondicionados.

c) Servicios de cómputo

La escuela cuenta con una sala de cómputo, al cual se le denomina laboratorio de cómputo, está equipado con aire acondicionado, cortinas, servicio de internet infinitum: alámbrico e inalámbrico, con 26 computadoras en buen estado. La sala es atendida por una persona encargada del salón de cómputo; la Escuela no cuenta con un presupuesto especial para el mantenimiento de los equipos, las fallas que tienen estas no se pueden solucionar de manera inmediata, esta actividad es solicitada y proporcionada por la coordinación de tecnologías de información, puesto que no se cuenta con personal capacitado para el soporte técnico.

Computadoras dedicadas a los alumnos

La capacidad de la sala de cómputo es para 30 alumnos, si tomamos en cuenta los parámetros de la ANUIES ($285/20=15$), el número de computadoras por estudiante es de 27, de acuerdo a los parámetros es suficiente; sin embargo, como esta sala de cómputo se utiliza también para el desarrollo de las asignaturas Herramientas básicas de computación, herramientas avanzadas y especializadas de computación, régimen fiscal para personas físicas, régimen fiscal para personas morales, entre otras, el número de computadoras es insuficiente puesto que existen semestres donde el número de alumnos rebasan al número de computadoras.

Los alumnos atendidos durante el semestre agosto-diciembre de 2010 fueron 3270, de los cuales 1596 son hombres y 1674 son mujeres, en promedio un alumno visita el centro de cómputo 11 veces al semestre.

Equipo de cómputo para profesores

Los 4 PTC y 3 docentes de asignatura, cuentan con computadora portátil propia. Los 8 docentes de asignatura utilizan la sala de cómputo cuando lo requieren, de acuerdo a sus necesidades, están disponibles 4 computadoras. Para hacer uso de las computadoras de la sala de cómputo, deberá de ser en un horario disponible, debido a que también se imparten clases de diferentes asignaturas. Durante el semestre agosto-diciembre de 2010, fueron atendidos 6 profesores, de los cuales 4 son hombres y 2 son mujeres.

Programas de cómputo (software) especializado

Los equipos de cómputo están equipados con diversos programas de cómputo (Windows XP, Compact, Encarta y Office), estos equipos no cuentan con licencias ni software actualizados; no se cuenta con licencias de software especializados para algunas asignaturas, por tanto, cada semestre se instalan versiones Demo que son utilizados por los alumnos y en otros casos, el Servicio de Administración Tributaria (SAT) proporciona de manera libre los software a utilizarse para cada declaración.

d) Proporción del presupuesto operativo dedicado a la actualización del acervo documental y bases de datos

La Escuela no tiene un presupuesto asignado para actualización del acervo documental, la Escuela tiene un comité bibliotecario tiene como objetivo proveer el acervo bibliográfico para los estudiantes, para ello, se realizan diferentes actividades: cooperación, donación, entre otros. Además, la Escuela participa en el programa PIFI y una de las metas es la adquisición de acervos bibliográficos.

Proporción de los ingresos propios respecto al presupuesto total

La Escuela cuenta con un presupuesto para gasto corriente y genera ingreso propio a través de diplomados, cafetería, servicios de fotocopiado, impresiones, aportaciones para mantenimiento, aportaciones para compra de material didáctico y donación para compra de acervo bibliográfico; la proporción de estos ingresos es del 46%; correspondiendo a gasto corriente el 54% del presupuesto total ejercido.

Costo anual por alumno de licenciatura (en pesos)

Al distribuir el presupuesto total entre la matrícula de la escuela, el costo total por alumno es de \$1,725.37; de los cuales \$ 935.20 se ejercen del gasto corriente y \$790.17 de los ingresos propios.

Programa de gestión de la calidad

La Universidad ha establecido los objetivos de calidad generales que deben ser alcanzados por cada uno de los

responsables de cada proceso; los objetivos de calidad generales establecidos son los siguientes:

- I. Atender oportuna y eficazmente los servicios que solicitan los estudiantes y clientes, cumpliendo con sus requerimientos y con las normas establecidas por la Universidad Autónoma de Chiapas.
- II. Desarrollar un programa permanente de capacitación y actualización del personal del SGC.
- III. Mejorar continuamente la calidad de los procesos y servicios.

La Escuela como participante de este programa de gestión de la calidad, durante la semana del 13 al 16 de octubre de 2009, recibió la visita de los representantes del Instituto Mexicano de Normalización y Certificación (IMNC), con la finalidad de realizar la auditoría correspondiente para la recertificación de los procesos administrativos considerados en el Sistema de Calidad, bajo la norma ISO 9001-2008; aplicando la auditoría en los procesos siguientes:

- Admisión, Producto: Calificación del Examen CENEVAL, Calificación del examen UNACH.
- Servicios de Extensión, Producto: Becas PRONABES
- Ingreso, permanencia y egreso, Producto: Ingreso por intercambio académico.

Las recomendaciones generadas para la Escuela fueron en mejoramiento de la infraestructura.

Los responsables de los procesos han participado en cursos y talleres impartidos por el departamento de sistema de gestión de la Calidad de la Universidad, realizadas en el mes de enero y febrero del año 2010, en enero el SEMINARIO: Gestión de la Calidad para la consolidación del SGC-UNACH- realizado en la Sala de Consejo Biblioteca Central Universitaria. En febrero el TALLER: Inducción a la Norma ISO 9001:2008 (todos los procesos) impartido en Tuxtla Gutiérrez.

La Coordinación de la Escuela ha realizado reuniones periódicas para la revisión de los procesos, dando a conocer a los responsables de cada proceso el alcance, las políticas, los objetivos, la secuencia e interacción de los procesos y las revisiones de los procesos, con la finalidad de mantenerse actualizado en los documentos vigentes de los procesos certificados.

Normatividad

Referente al marco normativo que existe en la DES, se rige por la Legislación Universitaria y Reglamentos Internos de la DES, por lo que se ha podido observar lo siguiente:

- I. El máximo órgano de decisión es una Coordinación, se pretende que la IES gestione los trámites correspondientes ante la Junta de Gobierno para que sea elevada a Dirección y cuente con los recursos asignados por la SEP.
- II. Deberá mantener una constante actualización de los manuales de organización y procedimientos de la DES.
- III. Deberá revisar de manera constante la Reglamentación interna de: alumnos, titulación para los egresados, biblioteca y laboratorio de computo, para mantenerla actualizada.

a) Reglamentos internos

Los reglamentos internos con los que cuenta la Escuela son:

- el Reglamento de Biblioteca
- el Reglamento de la sala de Cómputo.

Además, se cuenta con el lineamiento general de prácticas para adquirir competencias en el campo profesional. Este lineamiento se establece a los alumnos del octavo semestre de la Licenciatura en Administración, como una actividad extracurricular en la materia de Alta dirección; actividad que se establece como prueba piloto para el año 2011, en minuta de trabajo se extiende esta actividad para los octavos semestres en ambas licenciaturas.

El quehacer académico de la DES está alineado con la Planeación Institucional: Proyecto Académico 2010-2014 "Generación y gestión para la innovación" y Plan de Desarrollo Institucional 2018, mediante el Plan Indicativo de Desarrollo 2018.

4. Lineamientos institucionales

Para la conformación de este Plan Indicativo se revisó el Proyecto Académico 2010-2014, es un referente sobre lo que se ha realizado bien y que se puede mejorar; así como establecer las metas que permitirán avanzar hacia el mejoramiento.

Los objetivos y políticas del Proyecto Académico sustentan aspiraciones como la formación integral de los estudiantes, se concibe de entender el proceso de la formación como el cultivo del ser, con cualidades para el poder ser y el poder hacer, de tal manera que despliegue su capacidad de reconocer la complejidad de la realidad en su tránsito por la Universidad, ampliando sus horizontes con la construcción y reconstrucción de sus saberes.

El Plan Indicativo de Desarrollo (PID), contempla 8 programas que determina el compromiso de la Escuela para el logro de los objetivos establecidos; que a continuación se describen:

El programa de fortalecimiento académico de docentes, atenderá objetivos de los subprogramas del PA 2010-2014: Fortalecimiento de los cuerpos académicos, formación para la investigación, estímulos a investigadores de la Universidad, competencias docentes, desarrollo integral de los estudiantes, tecnologías de información y movilidad e intercambio académico.

El programa de fortalecimiento académico de los alumnos promoverá y cumplirá objetivos de los subprogramas desarrollo de jóvenes investigadores, estímulos a investigadores de la universidad, desarrollo integral de los estudiantes y movilidad e intercambio académico.

Se ha considerado en el programa formación para la investigación lograr objetivos de los subprogramas difusión de las investigaciones y formación para la investigación.

El referente explícito para el cumplimiento de los subprogramas mecanismos de aseguramiento de la calidad, gestión de los procesos de mejora de la calidad académica y administrativa, oferta educativa y trayectorias escolares, se encuentra en el programa fortalecimiento de los programas educativos y los planes de estudio de la escuela.

En el programa bienestar universitario difusión cultural incorpora objetivos de los subprogramas: seguridad universitaria; servicio de salud preventiva institucional; cultura, deporte y recreación; estímulos, apoyos, becas y reconocimientos y atención a las minorías y la diversidad.

En el programa de extensión y vinculación con los sectores social, público y privado se ven plasmados objetivos de los subprogramas de Educación Continua, de Servicio social y práctica profesional y unidades de vinculación docente.

El programa de gestión administrativa expresa acciones que permiten el cumplimiento de los subprogramas desarrollo integral de los estudiantes, trayectorias escolares, servicios bibliotecarios, tecnologías de información y servicios e instalaciones competitivas.

Por último, el programa de fortalecimiento del personal administrativo conlleva a lograr objetivos de los subprogramas estímulos, apoyos, becas y reconocimientos, relaciones laborales, formación y capacitación del personal administrativo y organización administrativa.

5. Misión y Visión

De la Universidad Autónoma De Chiapas.

Misión

Ser una Institución de Educación Superior, pública y autónoma, que genera, recrea y extiende el conocimiento; forma profesionales, capaces, críticos, propositivos y creativos, con espíritu ético y humanista, conciencia histórica y social; y comprende y anticipa la complejidad de la realidad social, para incidir con responsabilidad en el desarrollo de Chiapas y de México, con respeto a la identidad cultural de los pueblos, a la biodiversidad y al ambiente.

Visión

La Universidad Autónoma de Chiapas es en el año 2018, una institución reconocida socialmente por la calidad de sus egresados, por su actividad científica y tecnológica, y por la transparencia y credibilidad de su gestión. Con programas educativos acreditados y procesos certificados; innovadora y articulada en redes de cooperación, centrada en lo local e inspirada en el pensamiento universal, y estrechamente vinculada al desarrollo de la sociedad chiapaneca.

De la Escuela de Ciencias Administrativas Istmo Costa Campus IX Arriaga

Misión

La Escuela de Ciencias Administrativas Istmo Costa, Campus IX Arriaga, de la Universidad Autónoma de Chiapas, forma profesionistas de calidad en el área económica administrativa para atender las necesidades de la sociedad chiapaneca en materia de recursos humanos calificados a través de los programas de licenciatura que ofrece y que son atendidos por personal docente y administrativo competente, y cuentan con

infraestructura y equipamiento propio, acorde a las necesidades básicas de los servicios educativos que ofrece.

Visión

La Escuela de Ciencias Administrativas Istmo Costa Campus IX Arriaga, de la Universidad Autónoma de Chiapas, es un centro universitario de excelente competitividad académica que ofrece oportunidades de educación superior a estudiantes de todos los niveles sociales en las áreas administrativas y otras licenciaturas y posgrados acordes a la región. Formando profesionistas de elevada calidad para desarrollarse en el mercado de trabajo con gran sentido de servicio capaces de enfrentar los retos de la problemática nacional. A través de programas educativos integrales, flexibles y acreditados bajo la responsabilidad del personal académico certificado, con perfil PROMEP, registrados en el SNI, comprometidos con la Institución y la sociedad. Contando con la infraestructura y equipo necesario para el desarrollo y el buen funcionamiento de la escuela.

Principios universitarios

La misión y la visión deben encauzarse dentro de los principios universales que norman el desarrollo de las instituciones públicas de educación superior:

- La verdad a través del ejercicio de la ética y el rigor científico.
- La legalidad en el respeto a la norma.
- Congruencia con las políticas del sistema estatal y nacional de educación superior.
- La libertad de cátedra y de investigación como base del desarrollo académico.
- La autonomía universitaria, orientada a la determinación de su proyecto académico,

organización interna y administración de recursos para alcanzar sus fines educativos y sociales, obteniendo mayor legitimidad y respeto.

- El respeto como valor fundamental en la relación entre órganos de gobierno,

autoridades, docentes, trabajadores administrativos y estudiantes.

- La libertad, la paz, la justicia, la democracia, la pluralidad, la tolerancia, la equidad y la solidaridad como valores universales de la convivencia humana.

6. Políticas Específicas

Docencia

- Priorización de las acciones que establezcan dentro de sus propósitos mantener el nivel 1 de los CIEES y/o acreditar los PE de la Escuela.
- Cumplimiento de las recomendaciones y lineamientos que en materia de calidad educativa establezca la SEP, los CIEES y el Consejo de Acreditación en la Enseñanza de la Contaduría y Administración (CACECA).
- Priorización de los criterios de pertinencia y calidad en la formulación de nuevas propuestas académicas, en la revisión de los planes y programas, así como en los esquemas de atención a los estudiantes.
- Reconocimiento de la heterogeneidad de los aspirantes y los estudiantes para establecer las estrategias pertinentes respecto de la oferta educativa y los esquemas de atención que garanticen una formación integral.
- Ampliación y fortalecimiento de modalidades educativas no convencionales en los niveles de licenciatura, posgrado y de educación continua.
- Revisión y actualización sistemática, de los planes y programas de estudio.
- Incorporación en los planes de estudio de objetivos relacionados a la adquisición de competencias genéricas y específicas en los estudiantes.
- Promoción y apoyo a la innovación académica en general y a la incorporación tanto de las TIC y el inglés en los planes y programas, así como en proyectos de investigación, extensión y gestión, con el propósito de que los alumnos aprendan y utilicen dichas herramientas.
- Impulso a los programas de movilidad docente y estudiantil.
- Gestión de financiamiento para apoyo a estudiantes con recursos limitados.
- Priorización de las acciones de vinculación con sectores productivos, públicos y sociales que incorporen a estudiantes.
- Promoción activa y decidida entre los alumnos, profesores y egresados, a las acciones tendientes a la creación, ampliación y mejora de la comunicación, el intercambio y participación en grupos y redes académicas inter e intrainstitucionales.
- Incorporación de nuevos docentes priorizando la formación preferente y el perfil adecuado en función del área en que se desempeña.
- Asignación de espacios y presupuesto a la promoción y ejecución de acciones y eventos académicos, donde los profesores participen y compartan resultados y experiencias académicas.
- Implantación de los programas, proyectos y mecanismos necesarios para proveer tanto de la infraestructura y equipamiento, como de las herramientas y habilidades que aseguren en los profesores el uso de las TIC y la adquisición del inglés como una segunda lengua.
- Creación e implantación de un programa que logre elevar cualitativamente el nivel de habilitación de los profesores.
- Realización de convenios de colaboración estratégicos y su seguimiento para establecer los vínculos con el sector productivo, público, privado y social.
- Promoción activa de programas y proyectos tendientes a establecer una cultura por la sustentabilidad ambiental.

Investigación y posgrado

- Organización adecuada para la investigación, que propicie la integración del cuerpo académico a las redes inter e intrainstitucionales de colaboración académica de la UNACH.
- Priorización de las actividades de investigación en los programas para que los profesores que obtengan el perfil deseable y se integren al SNI.
- Impulso a la captación de recursos externos para el desarrollo de proyectos de investigación, extensión y transferencia de tecnología.
- Habilitación de la planta académica a través de programas de posgrado nacionales del PNPC y extranjeros reconocidos por su calidad.
- Impulso a las líneas de generación de conocimiento para lograr su registro y el reconocimiento del Cuerpo Académico que las cultive.
- Establecimiento de convenios de cooperación académica con las otras unidades académicas de la DES para impartir programas de posgrado.
- Creación de un programa de posgrado con criterios del PNPC que aproveche las fortalezas de la DES, las líneas de generación y aplicación del conocimiento y la planta académica habilitada.
- Contratación de nuevos profesores de tiempo completo que cuenten con grado de doctor, de preferencia miembros del SNI.

Extensión y vinculación

- Priorización de las actividades de extensión que establezcan dentro de sus propósitos articular a las funciones sustantivas y generar recursos adicionales para la Escuela.
- Evaluación y seguimiento puntual a las actividades de extensión para asegurar una ejecución correcta de acuerdo a su planeación.
- Priorización de los programas y proyectos de extensión, vinculación y difusión de la ciencia

y la cultura que establezcan como propósito y estrategia, la participación directa de los beneficiarios en el diseño y evaluación de las acciones que se desarrollen.

- Evaluación sistemática del programa de Servicio Social y prácticas profesionales en cuanto a su calidad y pertinencia.
- Priorización de las actividades artísticas y culturales que tienen como propósito conservar y fomentar los valores locales de la región.
- Realización de eventos deportivos en disciplinas vinculadas con el desarrollo personal de la comunidad universitaria del Campus IX.

Gestión

- Búsqueda permanente de fuentes de financiamiento, en especial de fondos nacionales e internacionales.
- Integración de actividades y asignación de recursos por proyectos y procesos debidamente formulados y validados.
- Seguimiento y evaluación puntual de los programas y proyectos derivados del Plan, reportando el avance de objetivos y metas en los informes anuales de la Gestión, revisados y dictaminados por los órganos competentes.
- Integración y alineamiento entre los mecanismos internos de mejoramiento continuo y los procesos externos de acreditación y certificación.
- Capacitación, formación, estímulo y promoción del personal con base en criterios de calidad y aporte a las metas de la Escuela.
- Ampliación, actualización y conservación de la infraestructura física y equipamiento con calidad y pertinencia.
- Fortalecimiento y consolidación de la plataforma tecnológica como medio para dinamizar y articular el quehacer universitario.

7. Programas

Nombre del proyecto						
Programa de fortalecimiento académico a Docentes						
Justificación						
La Escuela de Ciencias Administrativas CIX Arriaga, para incrementar la competitividad académica de los docentes en el ámbito de los nuevos modelos educativos e incursionar en la investigación, se hace necesaria la implementación de cursos-talleres que permitan afianzar las competencias docentes para el mejoramiento continuo de la enseñanza aprendizaje.						
Objetivo						
Promover y motivar a los docentes a la actualización disciplinaria y pedagógica, al intercambio académico y a la certificación de sus competencias.						
Alineamiento con el Proyecto Académico 2010-2014			Metas			
Programa universitario	Subprograma	Línea de acción estratégica	Líneas de acción	Responsable (s) (Depto., coordinación, etc.)	Descripción	Cumplimiento (semestre-año)
Competitividad	Competencias docentes	Fortalecimiento y consolidación de las tareas de formación y evaluación docente, mediante cursos y talleres de actualización disciplinaria y psicopedagógica, así como estrategias de intervención que permitan afianzar las competencias docentes y la cultura de la evaluación.	Reuniones académicas para revisar y proponer cursos y/o talleres	Coordinación de la Escuela Coordinación de los PE	Participación del personal docente en los cursos y/o talleres existentes en el catálogo.	80%
			Implantación del curso- taller de actualización e innovación en las áreas disciplinarias y psicopedagógicas.	Coordinación General de Formación e Investigación Educativa. Coordinación de la Escuela. Administrador de la Escuela		
			Proceso de seguimiento y cualitativo al fortalecimiento docente que permitan afianzar las competencias docentes.	Coordinación de los PE	Reporte de la participación responsable.	1

Alineamiento con el Proyecto Académico 2010-2014			Líneas de acción		Metas		
Programa universitario	Subprograma	Línea de acción estratégica	Acciones	Responsable (s) (Depto., coordinación, etc.)	Descripción	Cantidad	Cumplimiento (semestre-año)
Competitividad	Competencia docente.	Certificación de competencias ante las instancias correspondientes.	A través del CCEA promover la gestión de un programa que permita la certificación de las competencias del personal docente	Coordinación de la Escuela	Número de docentes con certificación de competencia.	2	Julio-Diciembre de 2014
			Motivar a los docentes para realizar intercambio académico, movilidad o estancias cortas. Gestionar el recurso financiero para apoyar al docente en el intercambio académico, movilidad o estancias cortas	Coordinación de la Escuela Coordinación de los PE Administrador	Número de docentes en intercambio académico, movilidad o estancias cortas.	1	Cada 2 años a partir del 2014
		Gestión de programa de intercambio académico y estancias cortas Promoción y apoyo para que los profesores se formen con estudios de maestría y doctorado en programas educativos de excelencia, en áreas afines a su desempeño docente.	Motivar a los docentes para que realicen sus estudios de posgrado. Apoyar la participación de los PTC o PMT en los programas de doctorado.	Docentes	Docente con grado mínimo de maestría.	80% 100%	AI 2014 AI 2024
				Coordinación de los PE Docentes	PTC o PMT con grado académico preferente (doctorado)	20% 40% 60%	AI 2014 AI 2018 AI 2024

Alineamiento con el Proyecto Académico 2010-2014			Líneas de acción		Metas	
Programa universitario	Subprograma	Línea de acción estratégica	Acciones	Responsable (s) (Depto., coordinación, etc.)	Descripción	Cumplimiento (semestre-año)
Competitividad	Tecnologías de información	Promoción del uso intensivo y adecuado de los recursos tecnológicos en los diversos campi.	Promover cursos y/o talleres en NTIC Seguimiento de participación en cursos y/o talleres.	Coordinación de la Escuela Coordinación de los PE	Uso de las NTIC en los profesores.	Al 2014 Al 2018 Al 2024
	Desarrollo integral del estudiante	Fortalecimiento del programa institucional de tutorías, mediante diversas modalidades y acciones de seguimiento	Invitar a la planta docente que participe en el programa de tutorías Reuniones académicas para revisar y proponer mejoras al programa de tutorías Implantación del programa de tutorías.	Comité de Tutorías	Participación activa de docentes en el programa de tutorías.	70% Anualmente
Generación del conocimiento	Formación para la investigación	Formación para la investigación de alumnos, docentes y cuerpos académicos, mediante un programa de desarrollo de las competencias inherentes a la investigación en función de las LGAC de la Universidad.	Mediante un reglamento interno garantizar la participación de los docentes en líneas de investigación.	Coordinación de la Escuela	Lograr que los PTC sean reconocidos por el PROMEP	Al 2014
					Lograr que los PTC sean reconocidos por el SEI	Al 2014 Al 2018 Al 2024
					Lograr que los PTC sean reconocidos por el SNI	Al 2018 Al 2024

Alineamiento con el Proyecto Académico 2010-2014		Líneas de acción		Metas			
Programa universitario	Subprograma	Línea de acción estratégica	Acciones	Responsable (s) (Depto., coordinación, etc.)	Descripción	Cantidad	Cumplimiento (semestre-año)
Internalización	Movilidad e intercambio académico	Refuerzo en el dominio de lenguas extranjeras por parte de los estudiantes y docentes para generar en ellos una expectativa internacional y favorecer la movilidad.	<p>Promover cursos y/o talleres en Inglés</p> <p>Seguimiento de participación en cursos y/o talleres.</p>	Coordinación de los PE	Estudio del inglés en los profesores.	<p>40%</p> <p>47%</p> <p>54%</p>	<p>AI 2014</p> <p>AI 2018</p> <p>AI 2024</p>

Nombre del proyecto							
Programa de fortalecimiento académico de los alumnos							
Justificación							
El rol del estudiante en su formación integral debe ejercer una labor comprometida con el desarrollo de la región y de su entorno inmediato, por tal motivo, la Escuela de Ciencias Administrativas debe crear programas que permitan mejorar el desempeño académico y formar a profesionistas capacitados para responder a las necesidades del campo laboral.							
Objetivo							
Fortalecer el desempeño académico del estudiante implementando cursos que permitan mejorar la eficiencia terminal, capacitar a los estudiantes para que adquieran competencias básicas, genéricas y profesionales, asimismo, fortalecer el aprendizaje de los alumnos mediante las prácticas profesionales y viajes de estudios.							
Alineamiento con el Proyecto Académico 2010-2014			Metas				
Programa universitario	Subprograma	Línea de acción estratégica	Acciones	Responsable (s) (Depto., coordinación, etc.)	Descripción	Cantidad	Cumplimiento (semestre-año)
Competitividad	Desarrollo integral del estudiante	Estímulo del potencial del aprendizaje de los estudiantes y sus competencias básicas, genéricas y profesionales para mejorar su desempeño académico y su desarrollo integral como personas, ciudadanos, estudiantes y profesionales.	Implantación del curso de nivelación de conocimientos previos afines a los programas educativos.	Coordinación de la Escuela	Disminuir el índice de reprobación que impacte en la deserción mejorando la eficiencia terminal.	10%	Anualmente, desde 2014 hasta el 2024
			Implementación de talleres de software especializados de los programas educativos en Contaduría y Administración	Coordinación de la Escuela	Capacitar en el manejo de software especializado para desarrollar competencias profesionales.	15%	Anualmente, desde 2014 hasta el 2024
			Implementación de cursos-taller de inglés técnico.	Coordinación de la Escuela	Capacitar en la comprensión de textos en inglés en diversos documentos y software	15%	Anualmente, desde 2014 hasta el 2024

Alineamiento con el Proyecto Académico 2010-2014		Líneas de acción		Metas			
Programa universitario	Subprograma	Línea de acción estratégica	Acciones	Responsable (s) (Depto., coordinación, etc.)	Descripción	Cantidad	Cumplimiento (semestre-año)
			<p>Evaluación de la trayectoria académica a través de un proceso de evaluación (tipo CENEVAL o según normas) aplicado en los semestres 5º y 8º, detectando alumnos con deficiencias académicas, con el fin de estandarizar el nivel de conocimientos.</p> <p>Con base en los resultados obtenidos en la evaluación de la trayectoria académica, retomar los cursos existentes en el catálogo o generar uno nuevo implementando el curso de estandarización.</p>	Coordinación de la Escuela	Incrementar la eficiencia terminal.	50% 60% 70%	AI 2014 AI 2018 AI 2024
			<p>Recopilar experiencias e implementar estrategias que mejoren el desempeño de los alumnos del programa de acción tutorial de la Escuela.</p>	Comité de tutorías	Reunión de tutores para analizar el programa de acción tutorial	3	Anualmente, desde el 2014 hasta el 2024
					Atender a alumnos en el programa de acción tutorial.	80%	Anualmente, desde el 2014 hasta el 2024

Alineamiento con el Proyecto Académico 2010-2014				Líneas de acción		Metas	
Programa universitario	Subprograma	Línea de acción estratégica	Acciones	Responsable (s) (Depto., coordinación, etc.)	Descripción	Cantidad	Cumplimiento (semestre-año)
	Desarrollo integral del estudiante	Estímulo del potencial del aprendizaje de los estudiantes y sus competencias básicas, genéricas y profesionales para mejorar su desempeño académico y desarrollo integral como personas, ciudadanos, y profesionales.	<p>Establecimiento de agenda de viaje de estudios para realizar visitas a empresas.</p> <p>Establecer el contacto con las empresas y concertación del recorrido con alumnos que cursan el 6º semestre de las licenciaturas.</p>	Coordinación de los PE Docente encargado	Participación de alumnos en viajes de estudios a empresas	100%	Anualmente, desde el 2014 hasta el 2024
Internacionalización	Movilidad e intercambio académico	Identificación y promoción de las áreas de oportunidad que ofrezca el sistema educativo internacional en relación con la movilidad y el intercambio académico	<p>Promover e incentivar en los alumnos la participación en el programa de movilidad estudiantil.</p>	Coordinación de los PE	Alumnos participando en programas de movilidad.	1%	Anualmente, desde el 2014 hasta el 2024

Alineamiento con el Proyecto Académico 2010-2014		Líneas de acción		Metas			
Programa universitario	Subprograma	Línea de acción estratégica	Acciones	Responsable (s) (Depto., coordinación, etc.)	Descripción	Cantidad	Cumplimiento (semestre-año)
Generación del conocimiento	Desarrollo de jóvenes investigadores	Apoyo a la participación de los estudiantes en programas de formación para la investigación como el Delfin y el Verano de la Investigación Científica.	Promover e incentivar en los alumnos la participación en el Programa de Verano Científico.	Coordinación de los PE	Alumnos participando en Programa de Verano Científico	1%	Anualmente, desde el 2014 hasta el 2024

Nombre del proyecto							
Programa de formación para la investigación							
Justificación							
La investigación es una de las funciones sustantivas que requieren mayor atención y adopción de medidas que permiten realizar investigaciones que tengan un impacto social. La escuela de ciencias administrativas para dar cumplimiento a esta función ha establecido el programa de formación para la investigación que propiciará la participación de docentes y alumnos en investigaciones, en ponencias y en la publicación de los resultados de la investigación.							
Objetivo							
Fomentar y generar la investigación en docentes y alumnos que garanticen la definición de líneas de generación y aplicación del conocimiento que propicien la formación integral y el desarrollo de competencias.							
Alineamiento con el proyecto académico 2010-2014							
Programa universitario	Subprograma	Línea de acción estratégica	Líneas de acción		Metas	Cumplimiento (semestre-año)	
			Acciones	Responsable (s) (depto., coordinación, etc.)	Descripción	Cantidad	
Generación del conocimiento	Formación para la investigación	Formación para la investigación de alumnos, docentes y cuerpos académicos, mediante un programa de desarrollo de las competencias inherentes a la investigación en función de las LGAC de la Universidad.	Revisar en equipos de trabajo los programas educativos de contaduría y administración para efectos de definir líneas de investigación y aplicación del conocimiento.	Coordinación de la escuela Coordinación de lo PE Docentes	Crear el CA incluyendo a docentes de asignaturas.	1	Al 2014
			Generar proyectos de investigación.	Responsable del proyecto	Publicación de resultados.	1	Anualmente, desde el 2018 hasta el 2024.
			Gestionar recursos financieros para el desarrollo de la investigación				

Alineamiento con el proyecto académico 2010-2014		Líneas de acción		Metas			
Programa universitario	Subprograma	Línea de acción estratégica	Acciones	Responsable (s) (depto., coordinación, etc.)	Descripción	Cantidad	Cumplimiento (semestre-año)
Generación del conocimiento	Difusión de las investigaciones	Realización de eventos periódicos masivos de difusión y divulgación de la ciencia, la tecnología y la cultura dirigidos a diversos públicos y con la participación de la comunidad universitaria.	Presentación de resultados participando mediante ponencias en foros, simposios y congresos nacionales e internacionales.	Líder del CA Responsable del proyecto. Docentes participantes.	Número de PTC, PMT o PA.	3	Anualmente, desde el 2014 hasta el 2024

Nombre del proyecto						
Fortalecimiento de los programas educativos y los planes de estudio de la escuela						
Justificación						
La Universidad Autónoma de Chiapas, se caracteriza por una amplia oferta educativa dirigida a diversos sectores de la población, que atiende con pertinencia, calidad y sensibilidad las necesidades del contexto regional, nacional e internacional. Para ello, cada unidad académica en coordinación con la dirección de formación e investigación educativa debe evaluar de manera permanente los planes y programas de estudio e incorporar la realización de diagnósticos y estudios de factibilidad que permitan determinar las necesidades del entorno y del resultado del análisis, realizar las propuestas de cambio. Además, para facilitar la toma de decisiones sobre la trayectoria del estudiante, se debe tener información permanente y confiable al implementar la sistematización de la información que permita retroalimentar las acciones para mejorar la eficiencia terminal de los estudiantes.						
Objetivo						
Ofertar planes y programas de estudio estructurados por competencias profesionales, con contenidos actualizados y pertinentes que permitan una formación integral						
Alineamiento con el proyecto académico 2010-2014			Líneas de acción		Metas	
Programa universitario	Subprograma	Línea de acción estratégica	Acciones	Responsable (s) (depto., coordinación, etc.)	Descripción	Cumplimiento (semestre-año)
Competitividad	Oferta educativa y su cobertura.	Evaluación permanente de planes y programas de estudio y consolidación del modelo curricular por competencias curriculares.	Revisión de los programas educativos actuales.	Dirección de Formación e Investigación Educativa.	Elaboración y presentación de la actualización de los planes de estudio estructurados por competencias profesionales.	AI 2014
			Análisis de los contenidos de los programas educativos acordes al contexto actual.			AI 2018
		Propuestas de cambio consideradas del resultado del análisis	Encuesta a empleadores	Coordinación de Egresados y Empleadores.	Elaboración y presentación del diagnóstico para la factibilidad de los programas educativos existentes y la nueva oferta educativa en licenciaturas y posgrados presenciales y/o virtuales.	AI 2018
		Análisis del resultado de las encuestas	Propuestas de cambio considerando el resultado del análisis	Coordinación de Desarrollo Curricular		

Alineamiento con el Proyecto Académico 2010-2014		Lineas de acción		Metas			
Programa universitario	Subprograma	Linea de acción estratégica	Acciones	Responsable (s) (Depto., coordinación, etc.)	Descripción	Cantidad	Cumplimiento (semestre-año)
Calidad	Mecanismos de aseguramiento de la calidad	Diseño e implementación de procedimientos centrales eficientes de atención y apoyo a los programas de mejora de la calidad de los pe que constituyen al cierre de brechas entre las unidades académicas	Revisión de los indicadores establecidos por el Comité Interinstitucional de Evaluación de Educación Superior (CIEES) Solicitar, a la Coordinación De evaluación y Acreditación Académica, la evaluación por el CIEES Seguir el proceso que indique CACECA para la acreditación de los programas. Atender las recomendaciones realizadas por CACECA	Coordinación de Acreditación	Mantener los programas de estudio en el nivel 1 de los CIEES	2 3 3	AI 2014 AI 2018 AI 2024
					Acreditar los programas de estudio.	2 2 3	AI 2014 AI 2018 AI 2024

Alineamiento con el Proyecto Académico 2010-2014		Líneas de acción		Metas			
Programa universitario	Subprograma	Línea de acción estratégica	Acciones	Responsable (s) (Depto., coordinación, etc.)	Descripción	Cantidad	Cumplimiento (semestre-año)
Competitividad	Trayectorias escolares	Captación y sistematización de la información sobre la trayectoria del estudiante, que facilite la toma de decisiones, permita retroalimentar el Currículum de los PE, las tutorías y demás actividades de apoyo a la formación integral del estudiante.	<p>Diagnóstico de alumnos que presenten bajo rendimiento en las asignaturas.</p> <p>Reforzamiento mediante cursos específicos y tutorías.</p> <p>Ampliar la oferta temática de los diplomados de titulación.</p> <p>Implementar el taller para la conclusión de tesis.</p>	Coordinación de los PE	Incrementar la eficiencia terminal	50% 60% 70%	AI 2014
				Control escolar			AI 2018
				Comité de tutorías			AI 2024
				Coordinación de la escuela	Incrementar la tasa de titulación de las licenciaturas en contaduría y administración.	70% 80% 90%	AI 2014
				Coordinación de los PE			AI 2018
							AI 2024

Nombre del proyecto							
Programa de bienestar universitario							
Justificación							
<p>La formación integral que contemplan los planes de estudio de la escuela de ciencias administrativas, requiere que se realicen actividades a favor del bienestar universitario en aspectos relacionados con la salud, el deporte, la igualdad de oportunidades, equidad de género, ética, derechos humanos, la seguridad, la recreación, la cultura y el entretenimiento sano; asimismo, como parte de la responsabilidad social, se debe contribuir a la lucha contra la discriminación que afecta a las personas con capacidades diferentes.</p> <p>El reconocimiento propicia bienestar emocional, por ello, la escuela de ciencias administrativas, debe valorar y estimular el esfuerzo y la dedicación mediante apoyos económicos a aquellos que logren destacar y cumplir los requisitos establecidos.</p>							
Objetivo							
<p>Gestionar, promover y procurar a la comunidad universitaria bienestar y desarrollo humano con acciones destinadas a fomentar la salud, la ética, la seguridad, la cultura y el deporte, así como, estímulos, apoyos, becas y reconocimientos a los universitarios.</p>							
Alineamiento con el proyecto académico 2010-2014							
Programa universitario	Subprograma	Línea de acción estratégica	Acciones	Responsable (s) (depto., coordinación, etc.)	Descripción	Cantidad	Cumplimiento (semestre-año)
Bienestar universitario	Seguridad universitaria	Gestión de capacitación y de prevención de riesgos naturales y antropogénicos.	Establecer convenios de colaboración con organismos gubernamentales y otros.	Coordinación de la escuela en coordinación con organismos gubernamentales.	Convenios de colaboración con organismos gubernamentales, ONG y/o AC.	1	Anualmente, desde 2014 hasta 2024
			Elaboración de una agenda de cursos y simulacros de riesgos naturales y antropogénicos.	Coordinación con organismos gubernamentales.	Ejecución de cursos agendados. Realización de simulacros agendados	1	Semestralmente
			Establecer convenios de seguridad y servicios de emergencias.	Coordinación con organismos gubernamentales.	Firma de convenios específicos con el h. Ayuntamiento.	1	Semestralmente Por 3 años (periodo de gestión).

Alineamiento con el proyecto académico 2010-2014				Líneas de acción		Metas	
Programa universitario	Subprograma	Línea de acción estratégica	Acciones	Responsable (s) (depto., coordinación, etc.)	Descripción	Cantidad	Cumplimiento (semestre-año)
	Cultura, deporte y recreación	<p>Promoción y difusión y realización actividades culturales y deportivas.</p> <p>Creación de un programa de activación física.</p>	<p>Fomentar la convivencia estudiantil mediante la cultura y el deporte.</p> <p>Fomentar en el personal docente y administrativo la realización de actividades que coadyuven al bienestar físico.</p>	<p>Coordinación de la escuela</p> <p>Coordinación de los programas educativos</p> <p>Encargado de actividades culturales y deportivas.</p>	<p>Establecer la semana cultural y deportiva.</p> <p>Ejecutar el programa de activación física en los participantes dentro de las instalaciones de la escuela.</p>	<p>1</p> <p>1</p>	<p>Anualmente, desde 2014 hasta 2024</p> <p>Semestralmente</p>
	Atención a las minorías y a la diversidad	<p>Desarrollo de acciones que fortalezcan la equidad de género y la atención a minorías.</p>	<p>Colaborar en los programas y actividades planeadas en la coordinación de género de la UNACH.</p> <p>Fortalecer la perspectiva de género en los estudiantes de la escuela.</p>	<p>Coordinación de la escuela.</p> <p>Coordinación de los programas educativos.</p> <p>Encargada de actividades de equidad de género.</p>	<p>Participar en eventos alusivos a fechas conmemorativas.</p> <p>Realizar conferencias temáticas.</p>	<p>2</p> <p>2</p>	<p>Anualmente</p> <p>Anualmente</p>

Alineamiento con el proyecto académico 2010-2014			Lineas de acción		Metas		
Programa universitario	Subprograma	Línea de acción estratégica	Acciones	Responsable (s) (depto., coordinación, etc.)	Descripción	Cantidad	Cumplimiento (semestre-año)
		Gestión de becas económicas con recursos externos, además de otros apoyos y reconocimientos a los universitarios destacados en cualquier ámbito de la vida institucional.	<p>Promoción y difusión de las convocatorias emitidas por diversas instituciones.</p> <p>Gestión de apoyos económicos con personas altruistas.</p>	<p>Coordinación de la escuela.</p> <p>Coordinación de los programas educativos.</p> <p>Responsable del programa de becas.</p>	<p>Proporción de becas otorgadas a alumnos</p>	<p>50%</p>	<p>Anualmente, desde 2014 hasta 2024</p>

Nombre del proyecto							
Programa de extensión y vinculación con los sectores social, público y privado.							
Justificación							
La extensión y vinculación con los sectores social, público y privado es una de las funciones sustantivas que realizan las instituciones de educación superior; las acciones que se desarrollan contribuyen a la formación integral de los estudiantes, generando en ellos, un mayor compromiso con la sociedad. Además, ofrece servicios que satisfagan las necesidades de formación permanente mediante la educación continua y la investigación a través de las unidades de vinculación docente.							
Objetivo							
Mejorar la relación de la Universidad con la sociedad a través de servicio social, las prácticas profesionales, las unidades de vinculación docente y cursos talleres que permitan satisfacer las necesidades y propiciar la investigación en beneficio de la sociedad, reconociendo el fortalecimiento de las competencias profesionales de los participantes.							
Alineamiento con el proyecto académico 2010-2014			Líneas de acción		Metas		
Programa universitario	Subprograma	Línea de acción estratégica	Acciones	Responsable (s) (depto., coordinación, etc.)	Descripción	Cantidad	Cumplimiento (semestre-año)
Políticas universitarias	Educación continua	Promoción de cursos y talleres dirigidos a públicos específicos.	Identificación de necesidades de actualización, capacitación y/o formación. Promoción y difusión de los cursos y/o talleres dirigidos a públicos específicos.	Coordinación de la escuela. Encargado de educación continua	Integrar el catálogo. Desarrollo de cursos y/o talleres.	1 2	Anualmente Anualmente

Alineamiento con el proyecto académico 2010-2014				Metas				
Programa universitario	Subprograma	Línea de acción estratégica	Líneas de acción		Responsable (s) (depto., coordinación, etc.)	Descripción	Cantidad	Cumplimiento (semestre-año)
	Servicio social y práctica profesional	Incorporación de los estudiantes prestadores del servicio social y de las prácticas profesionales, respetando los perfiles de formación.	Seguimiento del proceso de servicio social establecido en la institución.	Establecimiento de práctica profesional de las licenciaturas en contaduría y administración en alumnos del 8º semestre para fortalecer las competencias profesionales de los alumnos.	Coordinación de la escuela. Encargada del servicio social.	Alumnos comisionados.	100%	Anualmente, desde 2014 hasta 2024
			Promover el sistema de becas para el apoyo del programa de servicio social y prácticas profesionales.	Difusión de los beneficios de las becas disponibles. Seguimiento de los alumnos beneficiados.	Coordinación de la escuela Personal responsable.	Alumnos inscritos en prácticas profesionales. Proyectos de prácticas profesionales	100% 100%	Anualmente, desde 2014 hasta 2024 Anualmente, desde 2014 hasta 2024
Políticas universitarias	Unidades de vinculación docente	Redefinición de los criterios para la elaboración, aprobación técnica, financiera y evaluación de las UVD.	Registro de UVD en la institución.	Encargada de becas	Responsable de la UVD	Padrón de alumnos beneficiados.	1	Anualmente
						Publicación del proyecto de UVD realizada.	2	Anualmente, desde 2014 hasta 2024

Nombre del proyecto		Programa de gestión administrativa					
Justificación		Para la correcta administración de los recursos y la obtención de información pertinente, la coordinación de la escuela, a través de la gestión de financiamiento interno y/o externo y de estrategias, atenderá las necesidades de infraestructura física y equipamiento, para el uso eficiente de los recursos para brindar servicios de calidad.					
Objetivo		Gestionar los medios y recursos para la realización de las labores de infraestructura física, tecnología, equipamiento, mantenimiento y los controles correspondientes, a fin de lograr la calidad en el servicio.					
Alineamiento con el proyecto académico 2010-2014		Líneas de acción					
Programa universitario	Subprograma	Línea de acción estratégica	Acciones	Responsable(s) (depto., coordinación, etc.)	Descripción	Cantidad	Cumplimiento (semestre-año)
Competitividad	Trayectoria escolar	Diseñar el instrumento que permita sistematizar la información sobre la trayectoria del estudiante para retroalimentar la formación integral del estudiante.	Concentración de información en una base de datos para determinar las estadísticas con información real y significativa de la trayectoria escolar del estudiante que permita la toma de decisiones de acciones preventivas y correctivas.	Control escolar	Obtención del documento con información real y significativa de la trayectoria escolar del estudiante	1	Semestralmente hasta el 2024
	Servicios bibliotecarios	Atender las necesidades de acervo bibliográfico, de reglamentos, de promoción de asistencia y control de inventario para el uso eficiente del servicio.	Adquisición de acervo bibliográfico actualizado y revistas especializadas de los programas educativos de la escuela. Revisión del reglamento.	Coordinación de los pe	Número títulos bibliográficos por materia Suscripción de revistas.	5 2	Anualmente, desde 2014 hasta 2024 Anualmente, desde 2014 hasta 2024
				Encargado de biblioteca	Reglamento actualizado	2	Cada 2 años, 2014-2024

Alineamiento con el proyecto académico 2010-2014				Metas			
Programa universitario	Subprograma	Línea de acción estratégica	Acciones	Responsable (s) (depto., coordinación, etc.)	Descripción	Cantidad	Cumplimiento (semestre-año)
Competitividad	Tecnologías de información	Gestionar la adquisición de software especializado y promover el uso intensivo y adecuado de los equipos de cómputo.	Ejecución de visitas guiadas para alumnos de nuevo ingreso que conozcan el funcionamiento de la biblioteca.	Encargado de biblioteca	Visitas guiadas a alumnos de nuevo ingreso.	2	Anualmente, desde 2014 hasta 2024
			Adquisición de software contable y administrativo. Planeación de cursos-taller para capacitación de usuarios externos e internos. Promover e implementar cursos-taller de capacitación y actualización	Coordinación de la escuela	Obtener software administrativo Obtener software contable Alumnos capacitados en el uso de software administrativo y contable.	1 1 15%	Anualmente, desde 2014 hasta 2024
Competitividad		Fortalecimiento de la cultura informática en la comunidad.	Adquisición de equipos actualizados. Mantenimiento de las instalaciones y equipos.	Coordinación de la escuela Administración	Incrementar los equipos de cómputo Equipos en óptimas condiciones.	3 N/a	Anualmente, desde 2014 hasta 2024 Semestral

Alineamiento con el proyecto académico 2010-2014				Metas			
Programa universitario	Subprograma	Línea de acción estratégica	Líneas de acción		Descripción	Cantidad	Cumplimiento (semestre-año)
			Acciones	Responsable (s) (depto., coordinación, etc.)			
		Diseño e implementación por etapas de proyectos de infraestructura que contemplan la integración de servicios académicos y administrativos que incluyen criterios de sustentabilidad y aplicación en paralelo del plan maestro de construcción.	Gestión del recurso financiero para la continuidad de obras del plan maestro de construcción.	Coordinación de la escuela y comité de construcción.	Construcción de espacios comunes: Construcción de edificio tipo. Para salón de inglés, de actividades culturales y usos múltiples. Construcción de cafetería Construcción de sala de trabajo para las academias. Construcción programada para el centro universitario de transferencia y tecnología	1 1 1 1	Al 2013-2014 Al 2014 Al 2013-2014 Al 2024
		Servicios e instalaciones competitivas.					
		Atención a las necesidades de infraestructura, mobiliarios y equipos, a fin de hacer eficiente el uso de los recursos.	Gestión y aplicación eficiente del recurso financiero destinado a la atención de los programas educativos.	Coordinación de la escuela y administrador	Mantenimiento y conservación de los edificios, mobiliario y equipo, áreas verdes y terreno de la escuela.	1	Anualmente, desde 2014 hasta 2024

Nombre del Proyecto							
Programa de fortalecimiento del personal administrativo							
Justificación							
En el ámbito laboral, las necesidades se modifican constantemente debido al uso de las tecnologías y las nuevas tendencias; la escuela de ciencias administrativas istmo costa campus IX arriaga, pretende lograr, a través de la capacitación permanente, los conocimientos, habilidades y actitudes en el personal administrativo que permita poner en servicio los procesos de solución a los problemas que enfrentan en el desempeño de sus actividades ajustándose a los manuales de organización y funcionamiento establecidos.							
Objetivo							
Contar con personal administrativo competente para el desempeño de sus funciones con calidad que permitan fortalecer las actividades administrativas de manera eficiente.							
Alineamiento con el proyecto académico 2010-2014			Metas				
Programa universitario	Subprograma	Línea de acción estratégica	Acciones	Responsable (s) (depto., coordinación, etc.)	Descripción	Cantidad	Cumplimiento (semestre-año)
Gestión universitaria	Formación y capacitación del personal administrativo	Capacitación permanente a través de la impartición de cursos y talleres con personal interno y/o externo que contemple acciones de evaluación y retroalimentación.	Gestionar cursos y/o talleres para apoyar la cultura de calidad e incentivar al personal que alcance mayor eficiencia en el desempeño de sus actividades.	Administrador	Cursos y/o taller de capacitación al personal.	1	Anualmente, desde 2014 hasta 2024
			Establecer un mecanismo de valoración del desempeño laboral. Utilización de las herramientas y medios para difundir información relevante.	Administrador	Aplicación del instrumento de evaluación Medios de difusión de actividades (periódico mural, gaceta, tecnologías de información y comunicación, etc.)	1 1	Anualmente, desde 2014 hasta 2024 Mensualmente, desde 2014 hasta 2024
	Relaciones laborales	Establecimiento de modelos de negociación y comunicación orientados al cumplimiento de compromisos y a mejorar las condiciones del clima laboral.					

Alineamiento con el proyecto académico 2010-2014				Líneas de acción			Metas	
Programa universitario	Subprograma	Línea de acción estratégica	Acciones	Responsable (s) (depto., coordinación, etc.)	Descripción	Cantidad	Cumplimiento (semestre-año)	
Normatividad	Organización administrativa	Elaboración de los manuales de organización y funcionamiento administrativos, actualizando y haciendo eficientes las disposiciones previstas en la legislación universitaria, sustentadas en las necesidades y en los planteamientos recientes en esta materia.	Colaboración del personal en la elaboración de un instrumento para promover el trabajo en equipo, la ética y la honestidad, estableciendo los mecanismos de comunicación, mediante el reglamento interno y el manual de funciones	Coordinación de la escuela	Reglamento interno actualizado	1	Cada 2 años, desde 2014 hasta 2024	
				Administrador	Manual de funciones actualizado	1	Cada 2 años, desde 2014 hasta 2024.	
					Manual de procesos internos actualizado	1	Cada 2 años, desde 2014 hasta 2024	

8. Instrumentación, seguimiento y evaluación

El plan indicativo de desarrollo 2010-2018, ha sido diseñado como una propuesta considerando el Plan de Desarrollo Institucional 2018 y el Proyecto Académico 2010-2014, planteando 8 programas donde se establecen las líneas de acciones estratégicas.

El plan constituye un planteamiento amplio e integral, su puesta en marcha constituye un reto a la gestión y a los universitarios, quienes con acciones concretas orientadas a los objetivos generales y particulares, harán viable las metas establecidas en los programas.

Para la realización de las líneas de acción estratégica, será indispensable realizar proyectos específicos, para obtener los fondos que permitan financiar el quehacer universitario; por lo que es importante participar en las fuentes de financiamiento disponibles: Subsidio ordinario, PIFI, PROMEP, FAM, Fondos extraordinarios, CONACYT, COCyTECH, Gobierno del Estado, Fundación UNACH e ingresos propios entre otros.

La Coordinación de la escuela, como máxima autoridad es responsable de coordinar los esfuerzos del personal docente, administrativo y estudiantes, y gestionar ante diversas instancias los fondos que permitan la realización de los proyectos. Sin embargo, en los esfuerzos que no requieren de recursos económicos, sino de inteligencia y voluntad de trabajo, los participantes en las líneas de acción harán su mayor esfuerzo para el logro de las metas.

Los proyectos específicos que sean beneficiados con financiamiento, deberán contar con su respectivo Programa Operativo Anual (POA), para el ejercicio de los recursos y para estar en posibilidad de darle el seguimiento correspondiente.

La ejecución de los proyectos autorizados corresponderá al responsable registrado; éste deberá informar a la Dirección de Evaluación Institucional trimestralmente, a través del Sistema de Seguimiento, sobre sus avances. Para evaluar el proyecto se verificará el cumplimiento de metas y resultados específicos, asimismo, se observará los logros de los objetivos específicos planteados en los 8 programas y las líneas de acción estratégica correspondientes al Plan Indicativo de Desarrollo 2018, alineados al cumplimiento de los indicadores institucionales del Plan.

La evaluación del conjunto de proyectos específicos, permitirá conocer los resultados y el avance que experimenta la escuela; la información generada permitirá identificar los errores y retroalimentar los procesos de tal forma que permita realizar las modificaciones necesarias para el logro de la visión de la escuela.

Bibliografía.

ANUIES. (27 de 05 de 2002). http://www.anuies.mx/servicios/d_estrategicos/libros/lib69/indice.html.

Recuperado el 08 de 04 de 2011, de www.anuies.mx

INEGI. (03 de 03 de 2011). <http://www.inegi.org.mx/sistemas/mexicocifras/default.aspx?ent=07>.

Recuperado el 11 de 04 de 2011, de www.inegi.org.mx

Universidad Autónoma de Chiapas. (2007). *Plan de Desarrollo Institucional 2018*. Tuxtla Gutiérrez: UNACH.

Universidad Autónoma de Chiapas. (2011). *Proyecto Académico 2010 - 2014*. Tuxtla Gutiérrez: UNACH.

ANEXOS

Núm	Nombre del indicador	2014	2018	2024
1	Programas de licenciatura en nivel 1 de los CIEES ^a	2	3	3
2	Programas de licenciatura acreditados ^a	2	2	3
3	Planes de estudios actualizados	2	3	3
4	Programas de licenciatura basados en competencias profesionales	2	3	3
5	Eficiencia terminal	50%	60%	70%
6	Tasa de titulación/obtención de grados	70%	80%	90%
7	Programas educativos con seguimiento de egresados	100%	100%	100%
8	Promedio de tiempo en la obtención del título (años)	1	1	1
9	Matrícula de licenciatura	300	340	350
10	Matrícula inscrita en programas de licenciatura presenciales	300	300	300
11	Matrícula de licenciatura inscrita en programas de modalidades no convencionales	0	40	50
12	Matrícula inscrita en programas educativos en el nivel 1 de los CIEES	100%	100%	100%
13	Matrícula inscrita en programas educativos acreditados	50%	66%	100%
14	Matrícula de licenciatura inscrita en programas de movilidad	1%	1%	1%
15	Alumnos habilitados en NTIC	15%	15%	15%
16	Alumnos habilitados en la comprensión de textos en inglés	15%	15%	15%
17	Alumnos becados de licenciatura	50%	50%	50%
18	Alumnos de licenciatura atendidos por el programa de tutorías	80%	80%	80%
19	PTC con posgrado (mínimo maestría)	80%	80%	100%
20	PTC con grado académico preferente (Doctorado)	20%	40%	60%
21	PTC reconocidos por el SNI	0%	50%	66%
22	PTC reconocidos por el SEI	25%	50%	75%
23	PTC reconocidos por el PROMEP	75%	75%	75%
24	Profesores NTIC	33%	40%	60%
25	Profesores inglés	40%	47%	53%
26	Profesores becados vigentes	0	1	1
27	Profesores en programas de movilidad	0	1	1
28	Profesores con certificación pedagógica	1	1	1
29	Profesores con certificación profesional	1	1	1
30	Profesores tutores	70%	70%	70%
31	Células básicas de investigación	1	1	1
32	CA. Consolidados	0	0	1
33	Artículos de divulgación en revistas arbitradas por PTC al año	0	1	1
34	Artículos publicados en revistas indexadas por PTC al año	0	1	1
35	Proyectos de investigación, paquetes tecnológicos o proyectos de desarrollo	2	2	2
36	Redes académicas	1	1	1

Núm	Nombre del indicador	2014	2018	2024
37	Eventos de educación continua al año	2	2	2
38	Alumnos prestadores de servicio social comunitario ^b	10%	10%	10%
39	UVD por programa educativo	1	1	1
40	Convenios de colaboración específicos al año	2	2	2
41	Libros publicados al año (programa editorial)	0	0	1
42	Eventos artísticos y culturales por sede al año	1	1	1
43	Eventos de promoción del deporte por sede	1	1	1
44	Cursos de capacitación al personal administrativo ^c	2	2	2
45	Alumnos por computadora	10	10	10
46	Profesores por computadora	1	1	1
47	Programas de cómputo especializado por programa (software)	2	2	2
48	Títulos bibliográficos por materia	5	5	5
49	Títulos de revistas por programa	2	2	2
50	Bases de datos por área del conocimiento	2	2	2
51	Reglamentos actualizados	3	3	3

(a) Del total de PE evaluables

(b) Del total de prestadores del año en curso

(c) Del total de trabajadores de base y confianza activos

(d) Presupuesto operativo = Presupuesto total - presupuesto de nómina

Matrices de consistencia

Programa: 2.1 Universidad socialmente responsable

Subprogramas PA 2010-2014	Programas del PID de la Escuela de Ciencias Administrativas Campus IX Arriaga							
	Programa de fortalecimiento académico de docentes	Programa de fortalecimiento académico de los alumnos	Programa de formación para la investigación	Fortalecimiento de los programas educativos y los planes de estudio de la escuela	Programa de bienestar universitario	Programa de extensión y vinculación con los sectores social, público y privado.	Programa de gestión administrativa	Programa de fortalecimiento del personal administrativo
2.1.1 Objetivos de desarrollo del milenio								
2.1.2 Atención al sector productivo con un enfoque sustentable								
2.1.3 Articulación de redes interinstitucionales								
2.1.4 Oferta y comercialización de servicios								
2.1.5 Difusión cultural			✓		✓			
2.1.6 Educación continua						✓		
2.1.7 Servicio social y práctica profesional						✓		
2.1.8 Unidades de Vinculación Docente						✓		

Programa: 2.2 Generación del conocimiento

Subprogramas PA 2010-2014	Programas del PID de la Escuela de Ciencias Administrativas Campus IX Arriaga							
	Programa de fortalecimiento académico de docentes	Programa de fortalecimiento académico de los alumnos	Programa de formación para la investigación	Fortalecimiento de los programas educativos y los planes de estudio de la escuela	Programa de bienestar universitario	Programa de extensión y vinculación con los sectores social, público y privado.	Programa de gestión administrativa	Programa de fortalecimiento del personal administrativo
2.2.1 Líneas pertinentes de generación y aplicación del conocimiento								
2.2.2 Fortalecimiento de los Cuerpos Académicos	✓							
2.2.3 Fuentes de financiamiento para la investigación								
2.2.4 Difusión de las investigaciones			✓					
2.2.5 Vinculación con la sociedad y la empresa								
2.2.6 Formación para la investigación	✓		✓					
2.2.7 Desarrollo de jóvenes investigadores		✓						
2.2.8 Estímulos a investigadores de la universidad	✓	✓						

Programa: 2.3 Innovación

Subprogramas PA 2010-2014	Programas del PID de la Escuela de Ciencias Administrativas Campus IX Arriaga							
	Programa de fortalecimiento académico de docentes	Programa de fortalecimiento académico de los alumnos	Programa de formación para la investigación	Fortalecimiento de los programas educativos y los planes de estudio de la escuela	Programa de bienestar universitario	Programa de extensión y vinculación con los sectores social, público y privado.	Programa de gestión administrativa	Programa de fortalecimiento del personal administrativo
2.3.1 Innovación Educativa								
2.3.2 Ciencias Básicas y Aplicadas, Desarrollo Tecnológico e Innovación								
2.3.3 Innovación en el Ámbito de la Extensión y Vinculación								
2.3.4 Innovación en el Ámbito de la Gestión								

Programa: 2.4 Calidad

Programas del PID de la Escuela de Ciencias Administrativas Campus IX Arriaga								
Subprogramas PA 2010-2014	Programa de fortalecimiento académico de docentes	Programa de fortalecimiento académico de los alumnos	Programa de formación para la investigación	Fortalecimiento de los programas educativos y los planes de estudio de la escuela	Programa de bienestar universitario	Programa de extensión y vinculación con los sectores social, público y privado.	Programa de gestión administrativa	Programa de fortalecimiento del personal administrativo
2.4.1 Mecanismos de Aseguramiento de la Calidad				✓				
2.4.2 Gestión de los Procesos de Mejora de la Calidad Académica y Administrativa				✓				
2.4.3 Reconocimientos de los Programas Educativos de Posgrado								
2.4.4 Evaluación Orientada a la Calidad de los resultados								

Programa: 2.5 Competitividad

Subprogramas PA 2010-2014	Programas del PID de la Escuela de Ciencias Administrativas Campus IX Arriaga							
	Programa de fortalecimiento académico de docentes	Programa de fortalecimiento académico de los alumnos	Programa de formación para la investigación	Fortalecimiento de los programas educativos y los planes de estudio de la escuela	Programa de bienestar universitario	Programa de extensión y vinculación con los sectores social, público y privado.	Programa de gestión administrativa	Programa de fortalecimiento del personal administrativo
2.5.1 Oferta Educativa y su Cobertura				✓				
2.5.2 Educación a Distancia								
2.5.3 Competencias Docentes	✓							
2.5.4 Habilitación Académica y Profesional de los Profesores								
2.5.5 Desarrollo Integral de los Estudiantes	✓	✓					✓	
2.5.6 Trayectorias Escolares				✓			✓	
2.5.7 Posicionamiento de Egresados en el Mercado Laboral								
2.5.8 Servicios Bibliotecarios							✓	
2.5.9 Tecnologías de Información	✓						✓	
2.5.10 Servicios e Instalaciones Competitivas							✓	

Programa: 2.6 Internacionalización

		Programas del PID de la Escuela de Ciencias Administrativas Campus IX Arriaga							
		Programa de fortalecimiento académico de los docentes	Programa de fortalecimiento académico de los alumnos	Programa de formación para la investigación	Fortalecimiento de los programas educativos y los planes de estudio de la escuela	Programa de bienestar universitario	Programa de extensión y vinculación con los sectores social, público y privado.	Programa de gestión administrativa	Programa de fortalecimiento del personal administrativo
Subprogramas PA 2010-2014									
2.6.1 Movilidad e Intercambio Académico	✓	✓							
2.6.2 Programas Educativos Conjuntos Y Doble Titulación									
2.6.3 Transferencias de Créditos Académicos									
2.6.4 Acreditación Internacional									

Programa: 2.7 Bienestar Universitario

Subprogramas PA 2010-2014	Programas del PID de la Escuela de Ciencias Administrativas Campus IX Arriaga							
	Programa de fortalecimiento académico de docentes	Programa de fortalecimiento académico de los alumnos	Programa de formación para la investigación	Fortalecimiento de los programas educativos y los planes de la escuela	Programa de bienestar universitario	Programa de extensión y vinculación con los sectores social, público y privado.	Programa de gestión administrativa	Programa de fortalecimiento del personal administrativo
2.7.1 Seguridad Universitaria					✓			
2.7.2 Servicio de Salud Preventiva Institucional					✓			
2.7.3 Cultura, Deporte y Recreación					✓			
2.7.4 Estímulos, Apoyos, Becas y Reconocimientos					✓			✓
2.7.5 Atención a las Minorías y la Diversidad					✓			

Programa: 2.8 Identidad Universitaria

Subprogramas PA 2010-2014	Programas de la PID de la Escuela de Ciencias Administrativas Campus IX Arriaga							
	Programa de fortalecimiento académico de docentes	Programa de fortalecimiento académico de los alumnos	Programa de formación para la investigación	de los programas educativos y los planes de estudio de la escuela	Programa de bienestar universitario	Programa de extensión y vinculación con los sectores social, público y privado.	Programa de gestión administrativa	Programa de fortalecimiento del personal administrativo
2.8.1 Compromiso Universitario								
2.8.2 Principios y Valores Universitarios								
2.8.3 Símbolos Universitarios								
2.8.4 Imagen Institucional								

Programa: 2.9 Gestión Universitaria

Subprogramas PA 2010-2014	Programas del PID de la Escuela de Ciencias Administrativas Campus IX Arriaga							
	Programa de fortalecimiento académico de docentes	Programa de fortalecimiento académico de los alumnos	Programa de formación para la investigación	Fortalecimiento de los programas educativos y los planes de estudio de la escuela	Programa de bienestar universitario	Programa de extensión y vinculación con los sectores social, público y privado.	Programa de gestión administrativa	Programa de fortalecimiento del personal administrativo
2.9.1 Gestión y Diversificación de Recursos Financieros								
2.9.2 Planeación-Programación- Presupuestación -Evaluación								
2.9.3 Programación de Cargas Académicas								
2.9.4 Desarrollo Administrativos								
2.9.5 Relaciones Laborales								✓
2.9.6 Formación y Capacitación del Personal Administrativo								✓
2.9.7 Cultura de Transparencia								
2-9.8 Rendición de Cuentas								

Programa: 2.10 Normatividad

Subprogramas PA 2010-2014	Programas del PID de la Escuela de Ciencias Administrativas Campus IX Arriaga							
	Programa de fortalecimiento académico de docentes	Programa de fortalecimiento académico de los alumnos	Programa de formación para la investigación	Fortalecimiento de los programas educativos y los planes de estudio de la escuela	Programa de bienestar universitario	Programa de extensión y vinculación con los sectores social, público y privado.	Programa de gestión administrativa	Programa de fortalecimiento del personal administrativo
2.10.1 Marco Jurídico								
2.10.2 Organización Académica								
2.10.3 Organización Administrativa								✓
2.10.4 Regulación y Rendición de Cuentas								
2.10.5 Estado de Legalidad en la Universidad								

Concentrado de Metas por año de la Escuela de Ciencias Administrativas, Campus IX - Arriaga

PROYECTO	PROGRAMA	ACCIONES	META					OBSERVACIÓN	
			DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	2014	2015	2016		2017
		Reuniones académicas para revisar y proponer cursos y/o talleres	Participación del personal docente en los cursos y/o talleres existentes en catálogo.	80%		X	X	X	Anualmente hasta el 2024
		Implantación del curso-taller de actualización e innovación en las áreas disciplinarias y psicopedagógicas.							
	Competitividad	Proceso de seguimiento cuantitativo y cualitativo al fortalecimiento docente que permitan afianzar las competencias docentes.	Reporte de la participación responsable.	1	X	X	X	X	Anualmente hasta el 2024
		A través del CCEA promover la gestión de un programa que permita la certificación de las competencias del personal docente.	Número de docentes con certificación de competencia.	2	X				Junio - Dic.

Concentrado de Metas por año de la Escuela de Ciencias Administrativas, Campus IX-Arriaga

PROYECTO	PROGRAMA	ACCIONES	META					OBSERVACIÓN	
			DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	2014	2015	2016		2017
		Motivar a los docentes para realizar intercambio académico, movilidad o estancias cortas. Gestionar el recurso financiero para apoyar al docente en el intercambio académico, movilidad o estancias cortas.	Número de docentes en intercambio académico, movilidad o estancias cortas	1	X				Cada 2 años a partir del 2014
		Motivar a los docentes para que realicen sus estudios de posgrado. Apoyar la participación de los PTC o PMT en los programas de doctorado.	Número de docentes becados.	1	X				Cada 2 años a partir del 2014
			Docentes con grado mínimo de maestría.	80% 100%	X				Al 2014 Al 2024
			PTC o PMT con grado académico preferente (doctorado)	20% 40% 60%	X			X	Al 2014 Al 2018 Al 2024

Concentrado de Metas por año de la Escuela de Ciencias Administrativas, Campus IX-Arriaga

PROYECTO	PROGRAMA	ACCIONES	META					OBSERVACIÓN		
			DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	2014	2015	2016		2017	2018
		Promover cursos y/o talleres en NTIC Seguimiento de participación en cursos y/o talleres.	Uso de la NTIC en los profesores.	33% 40% 60%	X				X	AI 2014 AI 2018 AI 2024
		Invitar a la planta docente a que participe en el programa de tutorías	Participación activa de docentes en el programa de tutorías.	70%	X	X	X	X	X	Anualmente
		Reuniones académicas para revisar y proponer mejoras al programa de tutorías								
		Implantación del programa de tutorías.								
		Mediante un reglamento interno garantizar la participación de los docentes en líneas de investigación.	Lograr que los PTC sean reconocidos por el PROMEP	75%	X					AI 2014
			Lograr que los PTC sean reconocidos por el SEI	25% 50% 75%	X				X	AI 2014 AI 2018 AI 2024

Concentrado de Metas por año de la Escuela de Ciencias Administrativas, Campus IX-Arriaga

PROYECTO	PROGRAMA	ACCIONES	META		2014	2015	2016	2017	2018	OBSERVACIÓN
			DESCRIPCIÓN	CANTIDAD						
			Lograr que los PTC sean reconocidos por el SIN	50% 66%					X	AI 2014 AI 2024
		Promover cursos y/o talleres en inglés.	Estudio del inglés en los profesores	40% 47% 54%	X				X	AI 2014 AI 2018 AI 2024
		Seguimiento de participación en cursos y/ o talleres.								

Concentrado de Metas por año de la Escuela de Ciencias Administrativas, Campus IX-Arriaga

PROYECTO	PROGRAMA	ACCIONES	META					OBSERVACIÓN	
			DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	2008	2009	2010		2011
PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO ACADÉMICO DE LOS ALUMNOS	Competitividad	Implantación del curso de nivelación de conocimientos previos a fines a los programas educativos.	Disminuir el índice de reprobación que impacte en la deserción mejorando la eficiencia terminal.	10%	X	X	X	X	Anualmente del 2014 al 2024
		Implantación de talleres de software especializados de los programas educativos de las Licenciaturas en Contaduría y Administración.	Capacitar en el manejo de software especializado para desarrollar competencias profesionales.	15%	X	X	X	X	Anualmente del 2014 al 2024
		Implementación de cursos-taller de inglés técnico.	Capacitar en la comprensión de textos en inglés en diversos documentos y software.	15%	X	X	X	X	Anualmente del 2014 al 2024

		Concentrado de Metas por año de la Escuela de Ciencias Administrativas, Campus IX-Arriaga								
PROYECTO	PROGRAMA	ACCIONES	META					OBSERVACIÓN		
			DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	2014	2015	2016		2017	2018
		Recopilar experiencias e implementar estrategias que mejoren el desempeño de los alumnos del programa de acción tutorial de la Escuela.	Reunión de tutores para analizar el programa de acción tutorial	3	X	X	X	X	X	Anualmente del 2014 al 2024
			Atender a alumnos en el programa de acción tutorial de la Escuela.	80%	X	X	X	X	X	Anualmente del 2014 al 2024
		Establecimiento de agenda de viajes de estudio para realizar visitas a empresas. Establecer el contacto con las empresas y concertación del recorrido con alumnos que cursan el 6° semestre de las licenciaturas	Participación de alumnos en viajes de estudio a empresas	100%	X	X	X	X	X	Anualmente del 2014 al 2024
		Promover e incentivar en los alumnos la participación en el programa de movilidad estudiantil.	Alumnos participando en programas de movilidad.	1%	X	X	X	X	X	Anualmente del 2014 al 2024
		Promover e incentivar en los alumnos la participación en el programa de verano científico.	Alumnos participando en el programa de verano científico.	1%	X	X	X	X	X	Anualmente del 2014 al 2024

Concentrado de Metas por año de la Escuela de Ciencias Administrativas, Campus IX - Arriaga

PROYECTO	PROGRAMA	ACCIONES	META					OBSERVACIÓN		
			DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	2014	2015	2016		2017	2018
PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA LA INVESTIGACIÓN	Generación del conocimiento	Revisar en equipos de trabajo los programas educativos de contaduría y administración para efectos de definir líneas de investigación y aplicación del conocimiento.	Crear el CA incluyendo a docentes de asignaturas	1	X					Al 2014
		Generar proyectos de investigación.	Publicación de resultados.	1					X	Anualmente, desde el 2014 hasta el 2024.
		Gestionar recursos financieros para el desarrollo de la investigación	Números de PTC, PMT o PA.	3	X	X	X	X	X	Anualmente, desde el 2014 hasta el 2024.
		Presentación de resultados participando mediante ponencias en foros, simposios y congresos nacionales e internacionales.								

Concentrado de Metas por año de la Escuela de Ciencias Administrativas, Campus IX - Arriaga

PROYECTO	PROGRAMA	ACCIONES	META			2014	2015	2016	2017	2018	OBSERVACIÓN
			DESCRIPCIÓN	CANTIDAD							
FORTALECIMIENTO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS Y LOS PLANES DE ESTUDIO DE LA ESCUELA	Competitividad	Revisión de los programas educativos actuales.	Elaboración y presentación de la actualización de los planes de estudio estructurados por competencias profesionales.	2 3 3	X					X	Al 2014 Al 2018 Al 2024
		Análisis de los contenidos de los programas educativos acordes al contexto actual.									
		Propuesta de cambio consideradas del resultado del análisis									
		Encuesta a empleadores	Elaboración y presentación del diagnóstico para la factibilidad de los programas educativos existentes y la nueva oferta educativa en licenciaturas y posgrados presenciales y/o virtuales.	1					X	Al 2018	
	Análisis del resultado de las encuestas										
		Propuestas de cambio considerado el resultado del análisis									

Concentrado de Metas por año de la Escuela de Ciencias Administrativas, Campus IX - Arriaga

PROYECTO	PROGRAMA	ACCIONES	META			2014	2015	2016	2017	2018	OBSERVACIÓN	
			DESCRIPCIÓN	CANTIDAD								
Calidad		Revisión de los indicadores establecidos por el comité interinstitucional de Evaluación de Educación Superior (CIEES)	Mantener los programas de estudios en el nivel 1 de los CIEES	2 3 3	X					X	AI 2014 AI 2018 AI 2024	
		Solicitar, a la coordinación de Evaluación y Acreditación Académica, la evaluación por el CIEES										
		Seguir el proceso que indique CACECA para la acreditación de los programas. Atender las recomendaciones realizadas por CACECA	Acreditar los Programas de Estudio.	2 2 3	X						X	AI 2014 AI 2018 AI 2024
	Competitividad	Diagnóstico de los alumnos que presenten bajo rendimiento en las asignaturas. Reforzamiento mediante cursos específicos y tutorías..	Incrementar la eficiencia terminal	50% 60% 70%	X					X	AI 2014 AI 2018 AI 2024	

Concentrado de Metas por año de la Escuela de Ciencias Administrativas, Campus IX - Arriaga

PROYECTO	PROGRAMA	ACCIONES	META			2014	2015	2016	2017	2018	OBSERVACIÓN
			DESCRIPCIÓN	CANTIDAD							
		Ampliar la oferta temática de los diplomados de titulación. Implementar el Taller para la conclusión de tesis	Incrementar la tasa de titulación de las licenciaturas en contaduría y administración.	70% 80% 90%	X				X		Al 2014 Al 2018 Al 2024

Concentrado de Metas por año de la Escuela de Ciencias Administrativas, Campus IX - Arriaga

PROYECTO	PROGRAMA	ACCIONES	META					OBSERVACIÓN		
			DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	2014	2015	2016		2017	2018
PROGRAMA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO	Bienestar universitario	Establecer convenios de colaboración con organismos gubernamentales y otros.	Convenios de colaboración con organismos gubernamentales, ONG y/o AC.	1	X	X	X	X	X	Anualmente
		Elaboración de una agenda de cursos y simulacros de riesgos naturales y antropogénicos.	Ejecución de cursos agendados. Realización de simulacros agendados	1	X	X	X	X	X	Semestralmente
		Establecer convenios de seguridad y servicios de emergencias.	Firma de convenios específicos con el H. Ayuntamiento	1	X	X	X	X	X	Semestralmente
		Fomentar la convivencia estudiantil mediante la cultura y el deporte.	Establecer la semana cultural y deportiva.	1	X	X	X	X	X	Anualmente desde 2014 hasta 2024

Concentrado de Metas por año de la Escuela de Ciencias Administrativas, Campus IX - Arriaga

PROYECTO	PROGRAMA	ACCIONES	META					OBSERVACIÓN			
			DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	2014	2015	2016		2017	2018	
		Fomentar en el personal docente y administrativo la realización de actividades que coadyuven al bienestar físico.	Ejecutar el programa de activación física en los participantes dentro de las instalaciones de la Escuela.	1						Semestralmente	
		Colaborar en los programas y actividades planeadas en la Coordinación de Género de la UNACH. Fortalecer la perspectiva de género en los estudiantes de la Escuela	Participar en eventos alusivos a fechas conmemorativas Realizar conferencias temáticas.	2 2				X	X	X	Anualmente
		Promoción y difusión de las convocatorias emitidas por diversas instituciones. Gestión de apoyos económicos con personas altruistas	Proporción de becas otorgadas a alumnos	50%				X	X	X	Anualmente desde 2014 hasta 2024

Concentrado de Metas por año de la Escuela de Ciencias Administrativas, Campus IX - Arriaga

PROYECTO	PROGRAMA	ACCIONES	META		2014	2015	2016	2017	2018	OBSERVACIÓN
			DESCRIPCIÓN	CANTIDAD						
PROGRAMA DE EXTENSIÓN Y VINCULACIÓN CON LOS SECTORES SOCIAL, PÚBLICO Y PRIVADO.	Políticas Universitarias	Identificación de necesidades de actualización, capacitación y/o formación.	Integrar el catálogo.	1	X	X	X	X	X	Anualmente
		Promoción y difusión de los cursos y/o talleres dirigidos a públicos específicos.	Desarrollo de cursos y/o talleres.	2	X	X	X	X	X	Anualmente
		Seguimiento del proceso de servicio social establecido en la institución	Alumnos comisionados.	100%	X	X	X	X	X	Anualmente
		Establecimiento de práctica de las licenciaturas en Contaduría y Administración en alumnos del 8° semestre para fortalecer las competencias profesionales de los alumnos.	Alumnos inscritos en prácticas profesionales. Proyectos de prácticas profesionales	100% 100%	X	X	X	X	X	Anualmente

Concentrado de Metas por año de la Escuela de Ciencias Administrativas, Campus IX - Arriaga

PROYECTO	PROGRAMA	ACCIONES	META		CANTIDAD	2014	2015	2016	2017	2018	OBSERVACIÓN
			DESCRIPCIÓN								
		Difusión de los beneficios de las becas disponibles. Seguimiento de los alumnos beneficiados.	Padrón de alumnos beneficiados.	1	X	X	X	X	X	X	Anualmente
		Registro de UVD en la institución	Publicación del proyecto de UVD realizada.	2	X	X	X	X	X	X	Anualmente

Concentrado de Metas por año de la Escuela de Ciencias Administrativas, Campus IX - Arriaga

PROYECTO	PROGRAMA	ACCIONES	META					OBSERVACIÓN	
			DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	2014	2015	2016		2017
PROGRAMA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Competitividad	Concentración de información en una base de datos para determinar las estadísticas con información real y significativa de la trayectoria escolar del estudiante que permita la toma de decisiones de acciones preventivas y correctivas.	Obtención del documento con información real y significativa de la trayectoria escolar del estudiante.	1	X	X	X	X	Semestralmente
		Adquisición de acervo bibliográfico actualizado y revistas especializadas de los programas educativos de la escuela	Número título bibliográfico por materia Suscripción de revistas.	5 2	X	X	X	X	Anualmente, desde el 2014 hasta el 2024
		Revisión del Reglamento	Reglamento Actualizado	2	X		X		Cada 2 años hasta el 2024

Concentrado de Metas por año de la Escuela de Ciencias Administrativas, Campus IX - Arriaga

PROYECTO	PROGRAMA	ACCIONES	META					OBSERVACIÓN		
			DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	2014	2015	2016		2017	2018
		Ejecución de visitas guiadas para alumnos de nuevo ingreso que conozcan el funcionamiento de la biblioteca	Visitas guiadas a alumnos de nuevo ingreso	2	X	X	X	X	X	Anualmente desde 2014 hasta el 2024
		Adquisición de software contable y administrativo	Obtener software administrativo	1						
		Planeación de cursos-taller para capacitación de usuarios externos e internos	Obtener fuente contable	1	X				X	Anualmente, desde el 2014 hasta el 2024
		Promover e implementar cursos-taller de capacitación y actualización	Alumnos capacitados en el uso de software administrativo y contable	15%						

Concentrado de Metas por año de la Escuela de Ciencias Administrativas, Campus IX - Arriaga

PROYECTO	PROGRAMA	ACCIONES	META					OBSERVACIÓN		
			DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	2014	2015	2016		2017	2018
		Adquisición de equipos actualizados. Mantenimiento de las instalaciones y equipos.	Incrementar los equipos de cómputo. Equipos en óptimas condiciones	3 n/a	X	X	X	X	X	* Anualmente, desde 2014 hasta 2024* Semestralmente
		Gestión del recurso financiero para la continuidad de obras del plan maestro de construcción.	Construcción de espacios comunes: Construcción de edificio tipo. Para salón de inglés, de actividades culturales y usos múltiples. Construcción de cafetería Construcción de sala de trabajo para las academias. Construcción programada para el Centro Universitario de Transferencia y Tecnología	1 1 1 1	X X X X					Al 2013 - 2014 Al 2014 Al 2013 - 2014 Al 2014

Concentrado de Metas por año de la Escuela de Ciencias Administrativas, Campus IX - Arriaga

PROYECTO	PROGRAMA	ACCIONES	META		CANTIDAD	2014	2015	2016	2017	2018	OBSERVACIÓN
			DESCRIPCIÓN								
		Gestión y aplicación eficiente del recurso financiero destinado a la atención de los programas educativos.	Mantenimiento y conservación de los edificios, mobiliario y equipo, áreas verdes y terreno de la Escuela		1	x	x	x	x	x	Anualmente desde 2014 hasta el 2024

Concentrado de Metas por año de la Escuela de Ciencias Administrativas, Campus IX - Arriaga

PROYECTO	PROGRAMA	ACCIONES	META					OBSERVACIÓN	
			DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	2014	2015	2016		2017
PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO	Gestión Universitaria	Gestionar cursos y/o talleres para apoyar la cultura de calidad e incentivar al personal que alcance mayor eficiencia en el desempeño de sus actividades.	Cursos y/o talleres de capacitación al personal	1	X	X	X	X	Anualmente desde 2014 hasta 2024
	Normatividad	Establecer un mecanismo de elaboración de desempeño escolar. Utilización de las herramientas y medios para difundir información relevante.	Aplicación del instrumento de evaluación Medios de difusión de actividades (periódico mural, gaceta, tecnologías de información y comunicación, etc.)	1 1	X	X	X	X	Anualmente desde 2014 hasta 2024 Mensualmente, desde 2014 hasta 2024

Concentrado de Metas por año de la Escuela de Ciencias Administrativas, Campus IX - Arriaga

PROYECTO	PROGRAMA	ACCIONES	META		2014	2015	2016	2017	2018	OBSERVACIÓN
			DESCRIPCIÓN	CANTIDAD						
		Colaboración del personal en la elaboración de un instrumento para promover el trabajo en equipo, la ética y la honestidad, estableciendo los mecanismos de comunicación, mediante el reglamento interno y el manual de funciones.	Reglamento interno actualizado	1	X	X	X	X	X	Cada 2 años, desde 2014 hasta 2024
			Manual de funciones actualizado	1	X	X	X	X	X	Cada 2 años, desde 2014 hasta 2024
			Manual de proceso interno actualizado	1	X	X	X	X	X	X

Plan indicativo de Desarrollo 2018
Escuela de Ciencias Administrativas Istmo-Costa, Campus IX-Arriaga
se terminó de imprimir en Talleres Gráficos de la UNACH,
en el mes de abril de 2013 con un
tiraje de 100 ejemplares.
Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.